

ÅRSRAPPORT 2013

BASISYDELSER
DAGRENOVATION
GENBRUGSSTATIONER
BUNDFÆLDNINGSTANKE



**RENO
DJURS**

Indholdsfortegnelse

1. Selskabsoplysninger	3
2. Ledelsespåtegning	4
3. Revisionspåtegning	5
4. Ledelsesberetning	7
4.1 Hovedaktivitet	7
4.2 Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold	7
4.3 Særlige forhold i 2012 samt forventninger til 2013	9
5. Anvendt regnskabspraksis	13
5.1 Resultatopgørelse	13
5.2 Balancen	14
5.3 Pengestrømsopgørelse	16
6. Resultatopgørelse	17
7. Balance	18
8. Pengestrømsopgørelse	19
9. Noter	20
10. Ikke reviderede supplerende oplysninger	25

1. Selskabsoplysninger

Selskab

Reno Djurs I/S
Nymandsvej 11
8444 Balle

CVR-nr.: 20 21 74 72

Telefon: 87 59 77 77

Telefax: 87 59 77 66

e-mail: renodjurs@renodjurs.dk

Hjemmeside: www.renodjurs.dk

Stiftet: 1. juli 1996

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2013

Bestyrelsen

Per Dalgaard (formand)	Syddjurs Kommune
Jens Meilvang (næstmand)	Norddjurs Kommune
Niels Ole Birk	Norddjurs Kommune
Kim Lykke Jensen	Syddjurs Kommune
Mads Nikolajsen	Norddjurs Kommune
Kai Pedersen	Syddjurs Kommune

Direktion

Morten Therkildsen

Revision

RSM Plus P/S
Jens Baggesens Vej 90 N
8200 Aarhus N

2. Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2013 for Reno Djurs I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Vi anser ligeledes de supplerende regnskabsoplysninger i noterne 12-24 for at give en retvisende redegørelse for selskabets afdelinger (takstområder).

Glatved, den 19. marts 2014

Direktion:

Morten Therkildsen
direktør

Glatved, den 19. marts 2014

Bestyrelse:

Per Dalgaard
bestyrelsesformand

Jens Meilvang
næstformand

Niels Ole Birk

Kim Lykke Jensen

Mads Nikolajsen

Kai Pedersen

3. Den uafhængige revisors erklæringer

Til ejerne af Reno Djurs I/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Reno Djurs I/S for perioden 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Øvrige supplerende regnskabsoplysninger (noterne 12 – 24) er ikke revideret. Årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god offentlig revisionsskik. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 19. marts 2014

RSM plus P/S

Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Niels Chr. Boll

statsautoriseret revisor

4. Ledelsesberetning

	2009	2010	2011	2012	2013
Hoved- og nøgletal	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.	1.000 kr.
Netto omsætning	118.512	119.142	122.948	125.601	117.825
Resultat af primær drift	-799	4.491	9.416	530	986
Finansielle poster	786	458	997	476	295
Årets resultat	-13	4.949	10.414	1.006	1.281
Balancesum	140.576	147.220	157.159	163.518	164.924
Investeret i materielle anlægsaktiver	12.873	7.970	5.975	3.165	13.564
Egenkapital	111.246	116.196	126.610	127.616	128.897
Gns. antal medarbejdere ultimo	39,8	39,8	37,9	37,2	37,7
Soliditetsgrad	79%	79%	81%	78%	78%

4.1 Hovedaktivitet

Reno Djurs I/S har siden 1996 været Djursland-kommunernes affaldsselskab. Selskabet har til formål at håndtere affald, så både miljø og økonomi tilgodeses.

Reno Djurs I/S er som kommunalt fællesskab en selvstændig juridisk enhed, som ejes af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune.

Reno Djurs I/S stræber efter at være et af Danmarks mest effektive affaldsselskaber, som leverer ydelser af høj kvalitet til lave priser. Ud over at varetage faktisk forvaltningsvirksomhed relateret til affaldslovgivningen, varetager Reno Djurs I/S følgende hoveddriftsaktiviteter:

- Basisydelse (behandling af forbrændingsegnet og deponeringsegnet affald)
- Dagrenovation
- Genbrugsstationer
- Tømningsordning for bundfældningstanke
- Tømningsordning for olie- og benzinudskillere samt fedtudskillere
- Tømningsordning for samletanke i Syddjurs Kommune
- Indsamling af klinisk risikoaffald

4.2 Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

4.2.1 Årets resultat

Resultatopgørelsen for 2013 viser en omsætning på 118 mio. kr. Denne omsætning svarer til indeks 93 i forhold til omsætningen i 2012. Faldet i omsætningen er primært en konsekvens af færre mængder for behandlingsanlægget i Glatved.

Mængdeindekset for behandlingsanlægget i Glatved er 91 i forhold til mængderne 2012.

Omkostningerne er faldet knap 6 mio. kr. (indeks 94 i forhold til sidste år), primært som følge af mindre mængder og dermed lavere omkostninger.

Det samlede resultat for Reno Djurs I/S i 2013 er markant bedre end budgetteret, idet resultatet for budgettet var cirka minus 4,7 mio. kr. mens det realiserede resultat er godt 1,3 mio. kr. i 2013.

Ledelsen anser årets resultat for at være meget tilfredsstillende.

4.2.2 Årets resultat sammenholdt med den forventede økonomiske udvikling i 2013

Årets resultat kan primært henføres til følgende forhold:

- Fælles administrationsomkostninger realiserer et underskud på 0,4 mio. kr. Underskuddet er primært følge af, at Reno Djurs på grundlag af en bestyrelsesbeslutning har undladt at opkræve administrationsgebyr fra virksomheder i 2013.
- Basisydelsen realiserer et underskud på 1,7 mio. kr., hvilke er mindre end det forventede budgetlagte underskud på 4,2 mio. kr. Budgettets underskud følger af regnskabsmæssige afskrivninger på etape II, som ikke er indregnet i taksterne. Alle takstområder har realiseret et lavere underskud end budgetlagt, hvilket primært er en følge af, at fællesomkostningerne i Glatved samlet set er under budget.
- Genbrugsstationerne realiserer et overskud på knap 3,5 mio. kr. som følge af, at behandlingsomkostninger er lavere end forventet. Dette skyldes især, at genbrugsstationerne har modtaget mindre affald end budgetlagt.
- Dagrenovationsordningen balancerer næsten, idet Dagrenovationsordningen realiserer et overskud på 0,1 mio. kr.
- Tømningsordningen realiserer et underskud på 0,1 mio. kr., hvilket skyldes lavere indtægter end budgetlagt.

4.2.3 Den forventede økonomiske udvikling i 2014

Reno Djurs' omkostninger er primært relateret til enhedsydelse, som modsvares af brugerens betaling af disse ydelser. En ydelse afregnes enten med en pris pr. ydelseselement (fx antal skraldespandstømningspr. år) eller en pris pr. tons affald leveret over brovægt. Ændringer i ydelseselementer eller tons modsvares dermed af en tilsvarende regulering af brugernes betaling.

Øgede affaldsmængder giver lavere enhedsomkostninger, og lavere affaldsmængder giver øgede enhedsomkostninger. I dette lys er det mængden af affald, der udgør den væsentligste økonomiske usikkerhedsfaktor.

Ud fra ovenstående forventes et resultat i 2014 stort set som følger:

- Basisydelse: Der forventes samme affaldsmængder som i 2013, og der forventes som budgetlagt balance mellem indtægter og omkostninger.
- Dagrenovation: Grundgebyret for dagrenovation er i 2014 baseret på, at tidligere oparbejdet overskud tilbageføres til brugerne. Der er således budgetteret med, at indtægterne ikke kan dække omkostningerne. Budgettet forventes at holde.

- Genbrugsstation: Der forventes som budgetlagt balance mellem indtægter og omkostninger.
- Tømningsordning: Der forventes som budgetlagt balance mellem indtægter og omkostninger

4.3 Særlige forhold i 2013 samt forventninger til 2014

4.3.1 Regeringens ressourcestrategi

"Vi skal frem til i langt højere grad at se affald også som en ressource, der kan genbruges og genanvendes, og væk fra at betragte affaldet som et spildprodukt." Det er det overordnede budskab i tidligere miljøminister Ida Auken's ressourceplan, der blev offentliggjort i efteråret 2013. Planen sigter mod at skabe et Danmark uden affald. Fremover skal vi brænde og deponere mindre affald og være bedre til at udnytte de ressourcer, der er i affaldet.

Det er et centralt element i ressourceplanen, at organisk affald fra bl.a. husholdninger skal indsamles og genanvendes i biogasanlæg.

Reno Djurs har sendt et høringsvar til ministeren med budskaber, som i forkortet form lyder som følger:

- Planen giver tid og spillerum til at tilrettelægge lokalt forankrede løsninger; tak for det.
- Vi er enige i, at der er et stort potentiale for at trække genanvendeligt affald ud af forbrændingsanlæggene; derfor vil vi anbefaler systematisk modtagekontrol på forbrændingsanlæggene.
- Genbrugsprocenter bør ikke være et mål i sig selv; læg i stedet vægt på ressourceeffektivitet og på dokumenterede miljøeffekter.
- Bioforgasning af organisk husholdningsaffald synes ikke at være bedre miljømæssigt end forbrænding; derfor bør der gennemføres en systematisk sammenligning af miljømæssige fordele og ulemper ved henholdsvis bio-forgasning og forbrænding.
- Ressourceplanens konklusion om, at øget genanvendelse af dagrenovation ikke behøver at koste ekstra, holder kun, hvis der sammenlignes med gammeldags og ineffektive ordninger.
- Ja tak til øget fokus på genanvendelse og ressourceudnyttelse af shredderaffald; Reno Djurs deltager gerne i aktiviteter og fx et offentligt-privat samarbejde herom.

Reno Djurs håndterer ca. 70.000 tons husholdningsaffald om året. Heraf afsættes 58 % til genanvendelse, 35 % til forbrænding med el- og fjernvarmeproduktion, mens de resterende 7 % deponeres. Helt i overensstemmelse med ressourceplanens målsætninger ønsker Reno Djurs at løfte en endnu større mængde affald opad i affaldshierarkiet til genanvendelse – hvis det giver mening miljømæssigt og økonomisk.

Reno Djurs har gennem 2013 foretaget en række vurderinger af, hvorledes en øget genanvendelse af husholdningsaffald kan gribes an. Endnu er der imidlertid ikke truffet politiske beslutninger herom. Arbejdet vil fortsætte i 2014, hvor kommunerne senest den 1. oktober vedtage en ny 6-årig affaldsplan.

4.3.2 Farvel til renovationssækken

Efter anbefaling fra Reno Djurs traf byrådene i Norddjurs og Syddjurs i 2013 en beslutning, som i 2014 får konsekvens for 22.000 husstande og sommerhuse på Djursland. Beslutningen betyder, at der i 2014 siges farvel til de velkendte renovationsstativer med sække, som i stedet vil blive skiftet ud med spande på hjul.

Beslutningen er et skridt på vejen til at løse to helt særlige udfordringer med renovationen. Den ene udfordring er, at der desværre har været stik- og skæreskader hos skraldemændene på grund af skarpe genstande i affaldet, som gennembryder sækkene og skader skraldemændene. Den anden udfordring er, at Reno Djurs er ved at planlægge fremtidens renovationssystem. Helt i tråd med den generelt øgede ressourcebevidsthed planlægges det at indføre et nyt renovationssystem, som i langt højere grad end i dag fremmer genbrug og kredsløbsanvendelse. I den forbindelse bliver det nødvendigt at stille nye beholdere til rådighed for borgerne.

Den praktiske udskiftning af sækkestativerne vil ske i april/maj 2014 og betyder en investering i nye spande på ca. 9 mio. kr. Indkøbet af spande sker efter afholdelse af et EU-udbud, som blev gennemført i 2013.

4.3.3 Udvidelse af deponeringsanlægget

Reno Djurs' deponeringsanlæg ved Glatved Strand er moderne og velbeliggende. På anlægget deponeres en række forskellige affaldstyper på særskilte deponeringsenheder, som hver især har forskellig restkapacitet. Den mest belastede af Reno Djurs' idriftværende deponeringsenheder er asbestholdigt affald, som har en forventet restlevetid på ca. 3 år.

Med henblik på at sikre det myndighedsmæssige grundlag for en kommende udvidelse af deponeringsanlægget sendte Reno Djurs ved udgangen af 2012 en "ansøgningspakke" til Norddjurs Kommune. Ansøgningspakken omfatter forslag til VVM-redegørelse, forslag til lokalplan samt ansøgning om miljøgodkendelse.

Et helt centralt element i forslaget til en ny lokalplan er muligheden for at øge deponeringsvolumen i lokalplanområdet væsentligt. Reno Djurs' ønske om at øge lokalplanområdets deponeringsvolumen bygger på den kendsgerning, at velplanlagte og -lokaliserede deponeringsanlæg må betragtes som en knap ressource af vital samfundsmæssig interesse.

På baggrund af ansøgningspakken besluttede kommunalbestyrelsen i Norddjurs Kommune i efteråret 2013 at godkende offentliggørelse af:

- Forslag til kommuneplantillæg 22 med tilhørende VVM-redegørelse og miljøvurdering for udvidelse af deponeringsanlægget ved Glatved Strand,
- Forslag til lokalplan 050-707 for et område til råstofindvinding, affaldshåndtering og deponering ved Glatved Strand, samt
- Udkast til miljøgodkendelse for udvidelse af deponeringsanlægget hos Reno Djurs.

Materialet har været i offentlig høring frem til 16. januar 2014. Med skyldig hensyntagen til resultatet af offentlighedsfasen forventer Reno Djurs' at en endelig myndighedsgodkendelse af projektet vil foreligge i løbet af 1. halvår 2014. Projektets 1. deletape, som forventes at beløbe sig til ca. 38 mio. kr., er planlagt til idriftsættelse i 2016.

4.3.4 Ny genbrugsstation ved Feldballe

Affaldsplan 2009-2020 for Djursland-kommunerne fastslår blandt andet, at Reno Djurs i planperioden vil vurdere muligheder og konsekvenser af, at genbrugsstationerne i Rønde og Tirstrup eventuelt sammenlægges til en ny, større og mere publikumsvenlig genbrugsstation.

I dialog med Syddjurs Kommune har Reno Djurs arbejdet videre med mulighederne for at sammenlægge genbrugsstationerne i Rønde og Tirstrup i form af etablering af en ny, tidssvarende genbrugsstation i Feldballe-området.

Syddjurs Kommune har i 2013 erhvervet et areal ved Lufthavnsvej til pladsens etablering, og byrådet i Syddjurs har truffet beslutning om, at genbrugsstationerne i Rønde og Tirstrup kan nedlægges og erstattes af den nye genbrugsstation.

Reno Djurs har påbegyndt planlægning og projektering af den nye plads ved Lufthavnsvej med henblik på, at den nye plads vil kunne åbnes i 2015. Pladsens etablering er budgetteret til 15 mio. kr.

4.3.5 Kend din kunde

Sammen med en række andre medlemmer af Dansk Affaldsforening og et konsulentfirma har Reno Djurs i 2013 gennemført "Kend din kunde"-projektet. Formålet har været at skabe indsigt i borgernes adfærd, behov og værdier samt at skaffe viden om, hvad der kan motivere borgerne til at optimere deres adfærd, når det handler om at sortere affald.

Som led i undersøgelsen er der gennemført en landsdækkende kvantitativ analyse (1.600 respondenter), men også en lokal kvalitativ analyse hos Reno Djurs (omfattende 2 fokusgruppeinterviews á ca. 10 deltagere, 4 interviews hjemme hos 4 familier samt observationer og 20 interviews på 2 genbrugsstationer).

Analysen konkluderer bl.a., at danskerne kan inddeles i fire affaldsprofiler:

- Idealisterne (30 %), for hvem genbrug er guld – og hvor det primære motiv er at gøre en forskel.
- De bekvemmelige (23 %), for hvem det skal være nemt, nemt, nemt!
- Pragmatikerne (36 %), der gør, hvad de skal – vi skal bare give dem besked.
- De ligeglade (12 %), for hvem livet er for kort til affald.

Borgerne er meget villige til at sortere mere, hvis de får det, som de vil have det. Men mange oplever at gøre en indsats for andre/samfundets skyld. Derfor synes de, der er en mangel på moral og logik i, at de skal betale mere for at sortere mere. Groft sagt ønsker borgerne, at affaldssortering det er nemt og ikke koster ekstra, og at det kan vises, at sortering gør en forskel.

Resultatet af undersøgelsen vil selvfølgelig indgå i Reno Djurs' videre overvejelser om, hvorledes fremtidens renovationssystem skal indrettes.

4.3.6 Affaldsforebyggelse og skoletjeneste

Den fælles "Affaldsplan 2009-2020" for Djursland-kommunerne indeholder blandt andet en målsætning om at gennemføre et pilotprojekt om affaldsforebyggelse i kommunernes egen drift.

Med dette udgangspunkt igangsatte Reno Djurs i begyndelsen af 2012 et pilotprojekt omfattende 4 kommunale "testvirksomheder" inden for områderne 1) skole/undervisning, 2) kommunal entreprenørvirksomhed, 3) administrativ arbejdsplads og 4) institution.

Pilotprojektet, som er gennemført med bistand fra konsulentfirmaet Econet, blev afsluttet og afrapporteret i efteråret 2013. Pilotprojektets deltagere vurderer, at der samlet set er et stort potentiale for affaldsforebyggelse/forbedret affaldshåndtering i kommunale institutioner. Udover at der hermed kan opnås miljømæssige fordele, vil bedre affaldshåndtering og begrænsning af affaldsdannelsen også ofte resultere i økonomiske besparelser.

På baggrund af projektets resultater har Reno Djurs besluttet at fortsætte projektet i fuld skala, således at principielt alle kommunale institutioner omfattes. Udgangspunktet er, at Reno Djurs som "tovholder" og inspirator tilbyder de kommunale institutioner et gratis "servicetjek" samt rådgivning med henblik på at forbedre affalds-håndtering og minimere affaldsdannelsen i den enkelte institution.

Reno Djurs stiller sig til rådighed som inspirator, videnformidler og proceskonsulent, mens den enkelte institution træffer beslutninger om igangsættelse af konkrete aktiviteter.

Reno Djurs vil i 2014 ansætte en projektleder/formidler, som dels skal være tovholder for forebyggelsesprojektet, dels formidler i Reno Djurs' skoletjeneste.

5. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Reno Djurs I/S for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse C-virksomhed.

I afsnit 10 supplerende regnskabsoplysninger angives de partielle regnskaber for selskabets afdelinger ("takstområder"). Afdelinger repræsenterer hver især aktiviteter, til hvilken der er fastlagt en individuelt beregnet takst.

Opdeling i afdelinger har til hensigt at dokumentere omkostningsægthed, herunder at der ikke sker økonomisk krydssubsidiering mellem selskabets enkelte aktiviteter.

Ligeledes indeholder noterne i afsnit 10 en opgørelse af diverse fællesomkostninger/-indtægter.

Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse. Derudover er der for at øge informationsværdien foretaget mindre justeringer i opstillingen af pengestrømsopgørelsen i form af en opdeling i flere poster.

Numre i parentes efter omkostninger henviser til noter.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

5.1 Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter årets eksterne netto fakturerede omsætning i forbindelse med indsamling og behandling af affald. Dermed er intern handel mellem de fire aktiviteter elimineret.

Der er tale om dels opkrævede takster i forbindelse med basisydelserne (hvor der kræves enhedspris pr. ton), dels opkrævede gebyrer i forbindelse med tillægsydelserne for hhv. dagrenovation, genbrugsstationer og bundfældningstanke (hvor der opkræves enhedspriser pr. ydelseselement).

Produktionsomkostninger

Omkostninger til produktion omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. Dermed indregnes indsamlings- og behandlingsomkostninger, som er knyttet til håndteringen af selskabets affald samt driftspersonalet samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af Reno Djurs I/S, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger. Posten omfatter desuden omkostninger til eksterne rådgivere, herunder advokater, ingeniører og arkitekter.

Andre driftsindtægter og -udgifter

Andre driftsindtægter og -udgifter omfatter aktivitet af sekundær karakter. Det er primært aktiviteter i forbindelse med udleje af arealer.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger fra selskabets kassekredit hhv. lån i Djurslands Bank A/S.

5.2 Balancen

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivitet indtil det tidspunkt, hvor aktivitet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

EDB-udstyr	3 år
Tekniske anlæg, maskiner og andre anlæg	5-15 år
Bygninger	15 år
Domicilbygninger	30 år.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktionsomkostninger og administrationsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelser, udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede pengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

For enkelte aktiver fastsættes ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er udført, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfatter betaling for ydelser, der som følge af betalingsfristen (fakturadato plus 30 dage) først tilgår selskabet i næste regnskabsperiode. Tilgodehavender indregnes til den nominelle værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi(børskurs) med tillæg af tilgodehavende renteindtægter på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Langfristet gæld omfatter et kommunegaranteret lån i pengeinstitut som grundlag for investeringer i forbindelse med tillægsydelserne "Dagrenovation" og "Genbrugsstationer".

Egenkapital

Den frie egenkapital omfatter akkumulerede overskud fra foregående år.

Hensatte forpligtelser

I medfør af lovgivningen skal alle deponeringsanlæg senest den 16. juli 2009 etableres og drives efter særlige regler. Ud over krav til teknisk indretning (fx bundmembran og perkolatopsamling) indebærer dette bl.a., at godkendelsesmyndigheden skal fastsætte vilkår om sikkerhedsstillelse for at sikre, at den nødvendige kapital er til stede til at dække omkostninger til efterbehandling og nedlukning i et 30-årigt tidsperspektiv.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afstås økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

5.3 Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likvider omfatter alene likvide beholdninger.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og eventuel udlodning til selskabets interessenter.

Beregning af soliditetsgrad

Soliditetsgraden er et nøgletal til at vurdere værdien i en virksomhed. Det beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver.

6. Resultatopgørelse

Resultatopgørelse			
1. januar - 31. december	Note	2012	2013
Nettoomsætning		125.601.384	117.825.113
Produktionsomkostninger		107.235.378	101.134.682
Bruttoresultat		18.366.006	16.690.432
Administrationsomkostninger	(1,3)	19.237.401	18.511.954
Resultat af ordinær primær drift		-871.395	-1.821.522
Andre driftsindtægter	(11)	1.472.350	2.838.263
Andre driftsomkostninger	(11)	71.183	31.076
Resultat før finansielle poster		529.773	985.666
Finansielle indtægter	(11)	769.744	591.659
Finansielle omkostninger	(11)	293.319	296.303
Årets resultat		1.006.198	1.281.022
<i>Forslag til resultatdisponering</i>			
Årets resultat		1.006.198	1.281.022
Overført til næste år		1.006.198	1.281.022
Disponeret i alt		1.006.198	1.281.022

¹ Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse nr. 252 af 31. marts 2009 om deponeringsanlæg.

7. Balance

Aktiver	Noter	31.12.12	31.12.13
Materielle anlægsaktiver	(2)		
Grund og bygninger		9.039.610	8.909.973
Inventar, fælles		335.776	285.730
Inventar, basis		298.212	29.219
Tekniske anlæg og maskiner, fælles		140.248	159.685
Tekniske anlæg og maskiner, basisydelse		47.972.706	52.818.644
Tekniske anlæg og maskiner, genbrugspladser		16.355.302	13.984.406
Tekniske anlæg og maskiner, dagrenovation		1.984.737	2.130.603
<i>Materielle anlægsaktiver i alt</i>		<i>76.126.591</i>	<i>78.318.260</i>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender		2.956.631	2.582.011
- hensat til forventet tab debitorer		0	0
Debitorer, renovation		1.494.132	1.492.933
Tilgodehavende, moms		1.046.387	2.061.140
Periodeafgrænsning	(10)	353.016	157.358
Værdipapirer		71.126.177	69.020.957
Likvide beholdninger		10.414.758	11.291.676
<i>Omsætningsaktiver i alt</i>		<i>87.391.105</i>	<i>86.606.075</i>
Aktiver i alt		163.517.696	164.924.335

Passiver	Noter	31.12.12	31.12.13
Kortfristet gæld			
Egenkapital primo		126.609.698	127.615.895
Periodens resultat, §60/61		-113.768	-434.527
Periodens resultat, basisydelse		-4.606.705	-1.726.088
Periodens resultat, genbrugspladser		2.209.151	3.452.171
Periodens resultat, dagrenovation		2.981.968	95.258
Periodens resultat, bundfældningstanke		535.551	-105.791
<i>Egenkapital i alt</i>	(5)	<i>127.615.895</i>	<i>128.896.919</i>
Hensatte forpligtelser			
Sikkerhedsstillelse	(6)	15.739.497	19.564.263
<i>Hensatte forpligtelser i alt</i>		<i>15.739.497</i>	<i>19.564.263</i>
Langfristet gæld			
Djurslands Bank lån	(4)	3.394.000	1.278.000
<i>Langfristet gæld i alt</i>		<i>3.394.000</i>	<i>1.278.000</i>
Kortfristet gæld			
Kortfristet del af langfristet gæld	(4)	2.116.000	2.116.000
Leverandør af varer og tjensesteydelser		7.457.188	6.810.395
Anden gæld		55.675	-7.805
Skyldig statsafgift		4.208.594	2.765.101
Hensat feriepenge forpligtelser		2.926.231	2.975.937
Diverse skyldige omkostninger		4.616	525.527
<i>Kortfristet gæld i alt</i>		<i>16.768.303</i>	<i>15.185.155</i>
Passiver i alt		163.517.696	164.924.335

8. Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse			
1. januar – 31. december, i 1000 kr.	Note	2012	2013
Driftsresultat		530	986
Afskrivninger	(2,3)	11.661	11.020
Nettorenter	(11)	476	295
I alt		12.667	12.301
Ændringer i tilgodehavende		21	571
Ændringer i vareleverandør, anden kort gæld		7.784	1.227
I alt		7.804	1.798
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		20.471	14.099
Investeringer i grunde og bygninger	(2)	0	0
Investeringer i inventar	(2)	-169	-170
Investeringer i tekniske anlæg og maskiner	(2)	-2.996	-13.394
Salg af aktiver	(2)	144	353
Investering i obligationer		-11.942	2.105
salg af obligation			
Pengestrømme vedrørende investeringer		-14.963	-11.106
Afdrag på langfristet gæld	(4)	-2.116	-2.116
Pengestrømme vedrørende finansering		-2.116	-2.116
Ændringer i likvider		3.392	877
Likvider primo		7.022	10.414
Likvider ultimo		10.414	11.292

9. Noter

Note 1: Personaleomkostninger

	2012	2013
Lønninger & vederlag	14.795.931	14.804.015
Pensionsforsikringer	2.261.133	2.304.687
Omkostninger til social sikring	273.789	278.787
Andre personaleomkostninger	940.649	1.135.704
Personaleomkostninger, i alt	18.271.502	18.523.193
<i>Personaleomkostninger fordeles således:</i>		
Produktionsomkostninger	9.402.387	9.278.273
Administrationsomkostninger	8.869.115	9.244.920
I alt	18.271.502	18.523.193
Heraf ledelses- og bestyrelsesvederlag	1.166.569	1.176.094
Gns. antal personer beskæftiget	37,2	37,7

Note 3: Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

	2013
Grunde og bygninger	1.246.470
Produktionsanlæg og maskiner	9.630.842
Andre anlæg, driftmateriel og inventar	495.483
I alt	11.372.795
<i>Afskrivninger m.v. fordeles således:</i>	
Produktionsomkostninger	9.630.842
Administrationsomkostninger	1.741.953

Note 4: Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt		Afdrag	Restgæld
Gæld til pengeinstitutter	1/1 2013	31/12 2013	næste år	efter 5 år
Gæld i alt	5.510.000	3.394.000	2.116.000	0

Note 5: Specifikation af egenkapital fordelt på afdelinger

	Primo	Realiseret	Ultimo
Egenkapital	2013	2013	2013
		Resultat	
§60-61 – fælles adm.	-277.901,74	-434.527	-712.428
Haveaffald	4.244.888,85	57.753	4.302.642
Bygningsaffald	2.492.602,48	0	2.492.602
Brændbart	22.201.968,50	1.090.019	23.291.988
Deponi	44.729.047,01	-3.446.699	41.282.348
Sortering	5.632.091,89	211.893	5.843.985
Erhvervs-genbrugsplads	1.274.288,51	360.946	1.635.235
Genbrugsstationer	29.220.186,53	3.452.171	32.672.357
Dagrenovation	14.376.863,62	95.258	14.472.122
Bundfældningstanke	3.721.859,52	-105.791	3.616.069
Egenkapital i alt	127.615.895	1.281.022	128.896.919

Note 6: Hensatte forpligtelser

	2013	2013	Overført fra tidligere år	I alt
Sikkerhedsstillelse	kr./ton	Kr.	Kr.	Kr.
Farligt affald	95	2.401.164	11.103.684	13.504.848
Mineralsk affald	52	360.262	1.134.382	1.494.644
Inert affald	24	-	-	-
Forurennet jord	31	400.066	135.850	535.916
Blandet affald	34	611.223	3.133.975	3.745.198
Renter, bank		2.938	138.316	141.254
Renter, obligationer		52.064	106.416	158.480
Kurstab		(2.952)	(13.126)	(16.078)
Henlæggelser i alt		3.824.764	15.739.497	19.564.262

Note 7: Sikkerhedsstillelse

I henhold til Bekendtgørelse om deponeringsanlæg § 13 er værdipapirdepotet til en regnskabsmæssig værdi på kr. 17.910.898 og deponeringskonto på kr. 717.720 stillet som sikkerhed for fremtidige lovmæssige oprydningsforpligtelser for deponeringsanlægget i Glatved.

Note 8: Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

Note 9: Nærtstående parter

Selskabet har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Note 10: Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter omkostninger, der er forudbetalt for 2013.

Note 11: Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter	2012	2013
Renteindtægter, bank	158.264	129.422
Renteindtægter, obligationer	611.480	462.237
Kursgevinst, obligationer	0	0
i alt	769.744	591.659

Finansielle udgifter	2012	2013
Renteudgifter, bank	109.226	60.468
Finansielle udgifter, i øvrigt	88.125	92.247
Kurstab, obligationer	95.969	143.588
i alt	293.319	296.303

10. Ikke reviderede supplerende oplysninger

Note 12: Intern økonomisk opgørelse af Reno Djurs fire aktiviteter

Kr. 2013	§ 60/61 fælles adm.	Basisydelse (6,10,11,12,13)		Genbrugsstationer (14,15)		Dagrenovation (16,17)		Bundfældningstanke (18)		I alt	
		Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode
Omsætning:	5.300	5.208.638	51.032.509	34.380	34.017.120	47.000	47.323.015	5.735	5.300.200	141.345	142.881.482
Omkostninger											
Driftsomkostninger											
Administration	5.000	5.305.965	38.147.447	28.700	25.828.608	43.887	42.992.111	4.729	4.554.134	120.519	111.522.300
Forrentning og afskrivning	300	337.200	3.975.459	2.200	1.936.235	3.600	3.550.650	850	851.857	12.325	15.620.166
Sikkerhedsstillelse											
Omkostninger i alt	5.300	5.643.165	42.462.976	2.700	2.800.106	900	684.997	0	0	10.750	10.685.279
			3.772.715							2.434	3.772.715
			58.462	33.600	30.564.949	48.387	47.227.758	5.579	5.405.991	146.028	141.600.460
Resultat	0	-434.527	-1.726.088	780	3.452.171	-1.387	95.257	156	-105.791	-4.683	1.281.022
Resultatdisponering											
Investeringsreserver (planlagt)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overført til næste år	0	-434.527	-1.726.088	780	3.452.171	-1.387	95.257	156	-105.791	-4.683	1.281.022
	0	-434.527	-1.726.088	780	3.452.171	-1.387	95.257	156	-105.791	-4.683	1.281.021

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter ÅRL.

Note 13: Fællesomkostninger, som Reno Djurs I/S' fire hovedaktiviteter – basisydelse, dagrenovation, genbrugsstationer og bundfældningstanke – trækker på.

2013	Årsbudget	Realiseret	% af
Fællesomkostninger (Reno Djurs)	(1.000 kr)	periode	årsbudget
Afskrivninger, fælles	300	385.703	129%
Kontorhold	1.000	794.440	79%
Information	100	37.239	37%
Bestyrelsen	200	139.061	70%
Gager adm. Personale	1.800	1.975.423	110%
Bygninger mv.	1.000	768.102	77%
IT-omkostninger	600	817.011	136%
Konsulentbistand	600	726.186	121%
I alt fællesomkostninger	5.600	5.643.165	101%

Fælles omkostningerne er et delelement af de samlede administrationsomkostninger i Reno Djurs I/S.

Note 14: Fælles omkostninger, basisydelsen

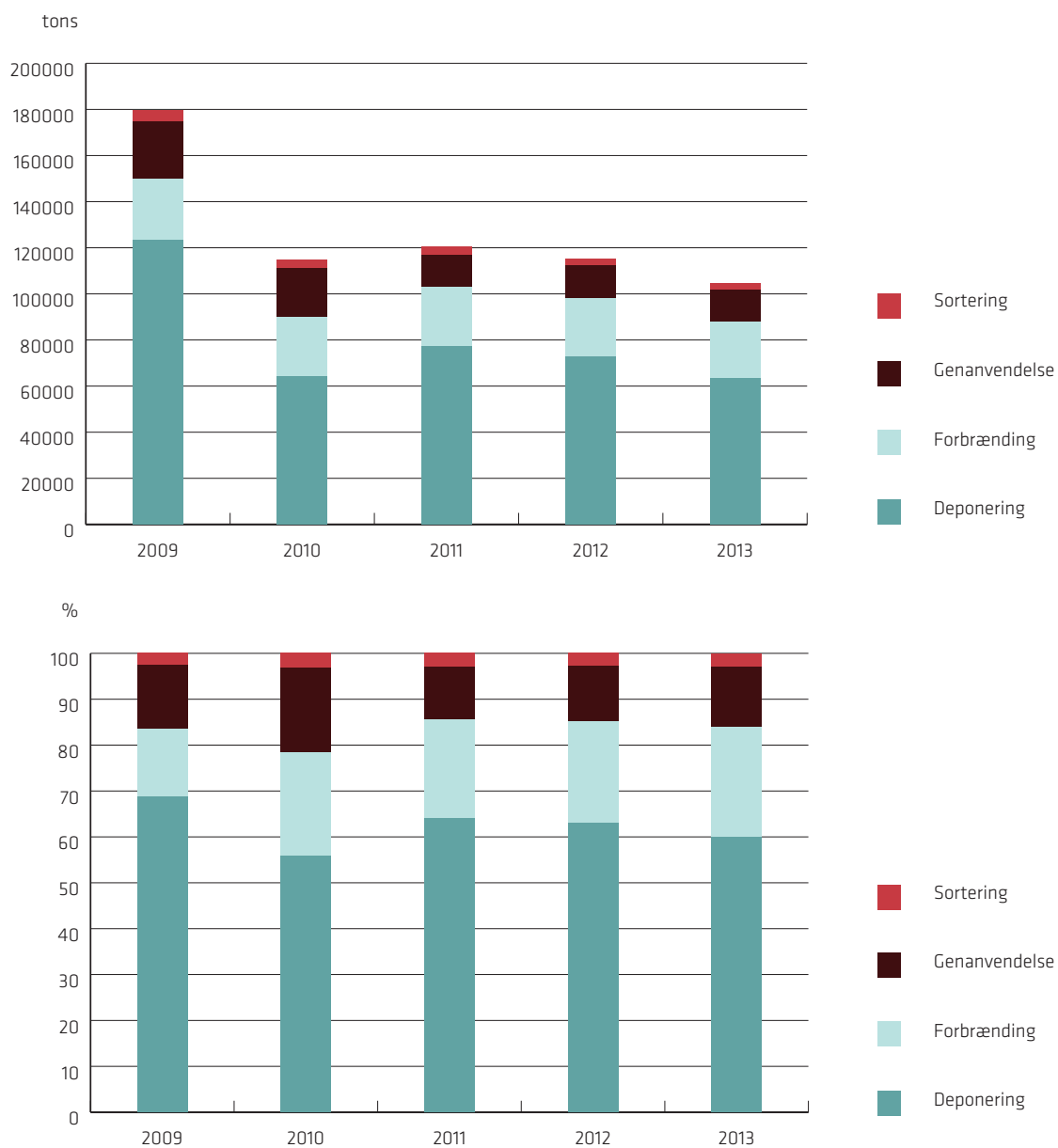
	Budget 2013	Realiseret	% af
Fællesomkostninger (Glatved)	(1.000 kr)	2012	budget
Andel af koncernomkostninger	1.325	1.427.302	108%
Finansielle poster	-450	-78.350	17%
Afskrivninger	1.200	701.689	58%
Særlige indtægter	-1.500	-2.571.465	171%
Drift	1.350	1.199.050	89%
Administration	3.250	3.090.662	95%
Samlet fællesomkostninger	5.175	3.768.888	73%

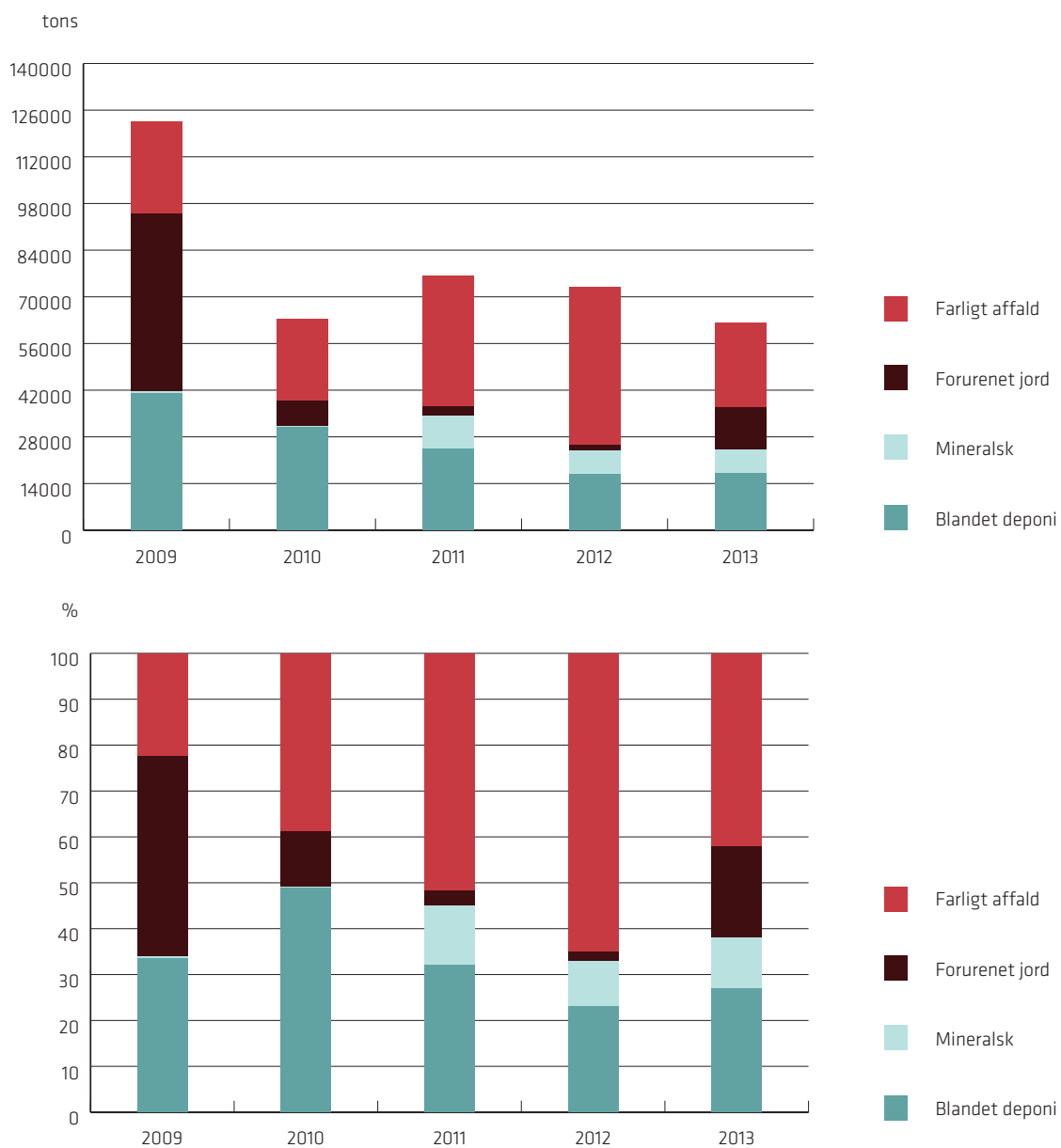
Note 15: Afdelingsbestemt, fællesomkostninger, basisydelsen

	Budget 2013	Realiseret	% af
Afdelingsbestemt omkostninger	(1.000 kr)	2012	budget
Afskrivninger, Etape II	5.800	5.896.026	102%
Maskiner	3.750	3.633.309	97%
Transport af affald	350	283.510	81%
Plads og hal	700	1.124.970	161%
Perkolathåndtering	750	11.554	2%
Konsulentbistand	800	330.442	41%
Affaldskonsulent	300	331.276	110%
Diverse	0	316.345	
Samlet afd. bestemt omkostninger	12.450	11.927.432	96%

Note 16: Modtagne affaldsmængder, basisydelsen

Modtagne affald i tons	Realiseret 2013	Budget 2012	Realiseret 2013	% af budget
Genanvendelse				
Haveaffald	12.000	12.113	11.811	
<i>I alt</i>	<i>12.000</i>	<i>12.113</i>	<i>11.811</i>	<i>98</i>
Forbrænding				
Stort brændbart	5.000	4.086	3.938	
Småt brændbart	20.000	23.189	20.433	
<i>I alt</i>	<i>25.000</i>	<i>27.275</i>	<i>24.371</i>	<i>89</i>
Deponering				
Blandet deponi (m/statsafgift)	50.000	16.307	14.658	
Mineralsk (m/statsafgift)	2.000	7.283	6.961	
Forurennet jord		1.649	12.905	
Deponering, (u/statsafgift)	5.000	401	2.442	
Shredder (u/statsafgift)	5.000	47.155	25.275	
Ren jord	0	0	1.282	
<i>I alt</i>	<i>62.000</i>	<i>72.795</i>	<i>63.524</i>	<i>87</i>
Sortering				
Sortering	4.000	3.069	2.963	
<i>I alt</i>	<i>4.000</i>	<i>3.069</i>	<i>2.963</i>	<i>97</i>
Øvrigt				
Diverse	0	8	1.873	
<i>I alt</i>	<i>0</i>	<i>8</i>	<i>1.873</i>	<i>0</i>
Alle typer	103.000	115.260	104.542	91

Note 16: Modtagne affaldsmængder, basisydelsen

Note 17: Modtagne affaldsmængder, deponiet

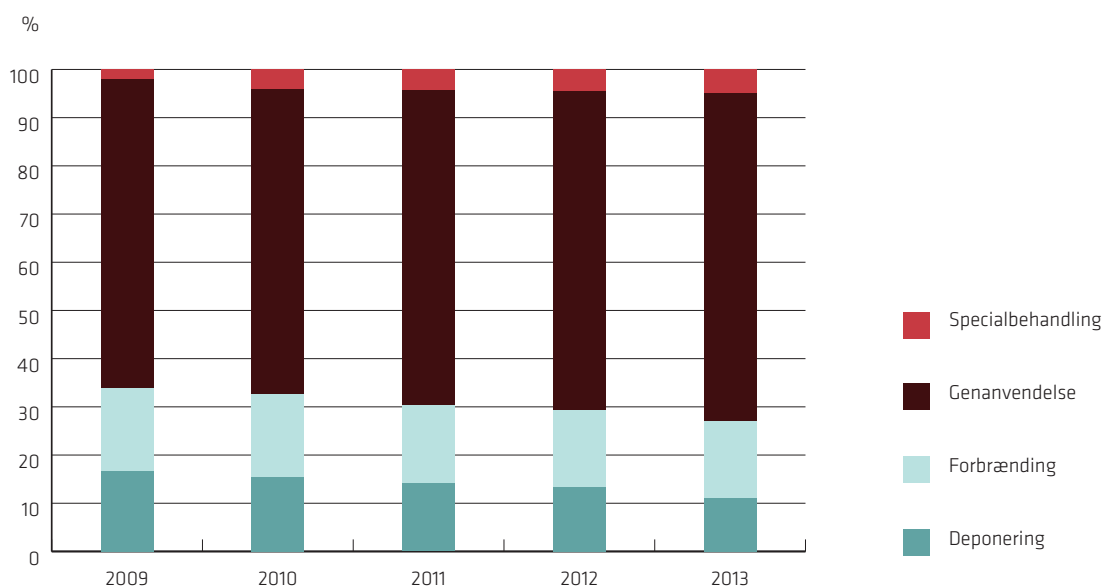
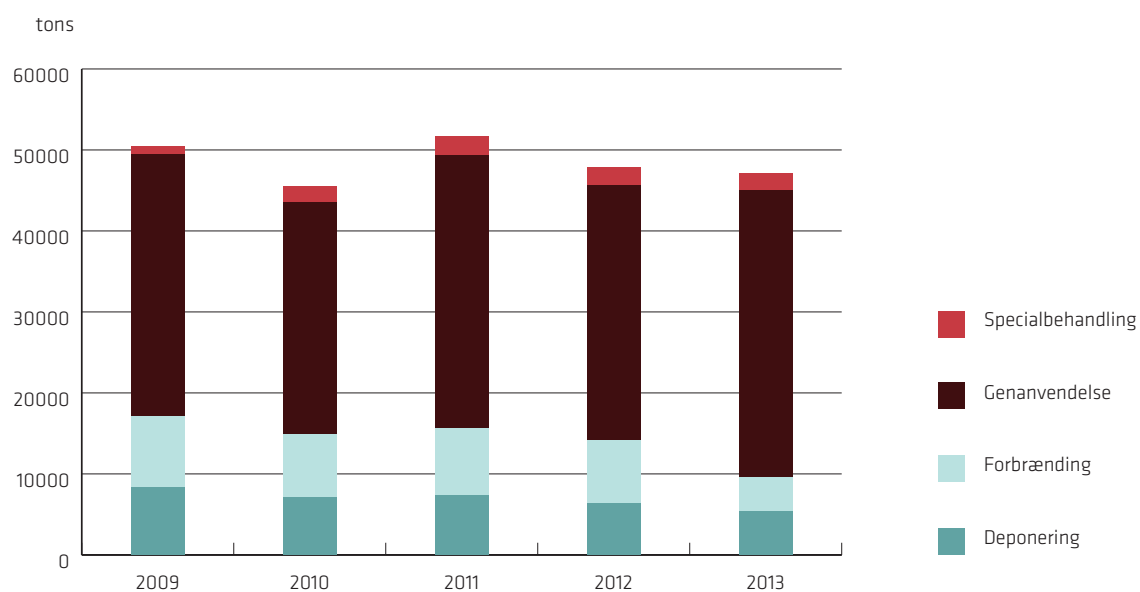
Note 18: Genbrugsstationer

	Realiseret 2012	Budget 2013 1.000 kr.	Realiseret 2013	% af budget
Omsætning:				
Grundgebyr, genbrugsstationer	33.018.261	34.379	34.017.120	
<i>Indtægt i alt</i>	<i>33.018.261</i>	<i>34.379</i>	<i>34.017.120</i>	<i>99</i>
<i>Driftsomkostninger</i>				
Driftspersonale	6.596.039	7.700	6.523.229	
Øvrige personale omkostninger	467.807	0	468.145	
Øvrig drift og vedligeholdelse	3.415.126	3.500	2.749.816	
Transport	3.979.747	4.500	4.270.838	
Behandling af affald	11.705.389	13.000	11.742.499	
<i>Driftsomkostninger, i alt</i>	<i>26.164.108</i>	<i>28.700</i>	<i>25.754.527</i>	<i>90</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administrationen	1.366.228		1.447.361	
Kontorhold	448.136		138.890	
Information	268.500		247.307	
<i>Administrationsomkostninger, i alt</i>	<i>2.082.864</i>	<i>2.200</i>	<i>1.833.558</i>	<i>83</i>
Forrentning og afskrivning	2.562.138	2.700	2.976.864	110
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>30.809.110</i>	<i>33.600</i>	<i>30.564.949</i>	<i>91</i>
I alt	2.209.151	779	3.452.171	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

Note 19: Mængder på genbrugsstationer**Faktiske modtagne mængder på genbrugsstationerne i de to kommuner (ton)**

2009	50.491
2010	45.499
2011	51.623
2012	47.917
2013	47.075



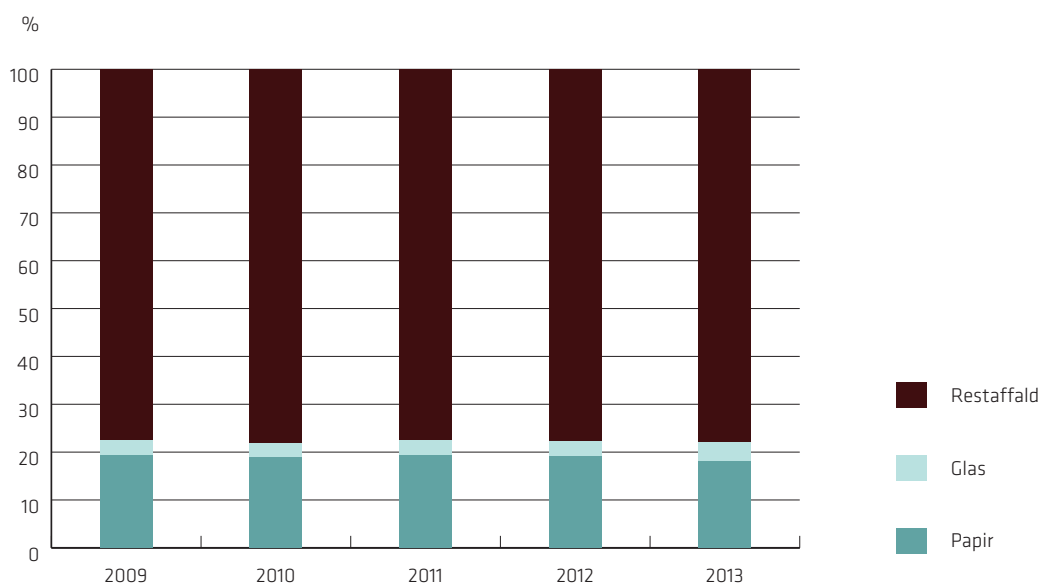
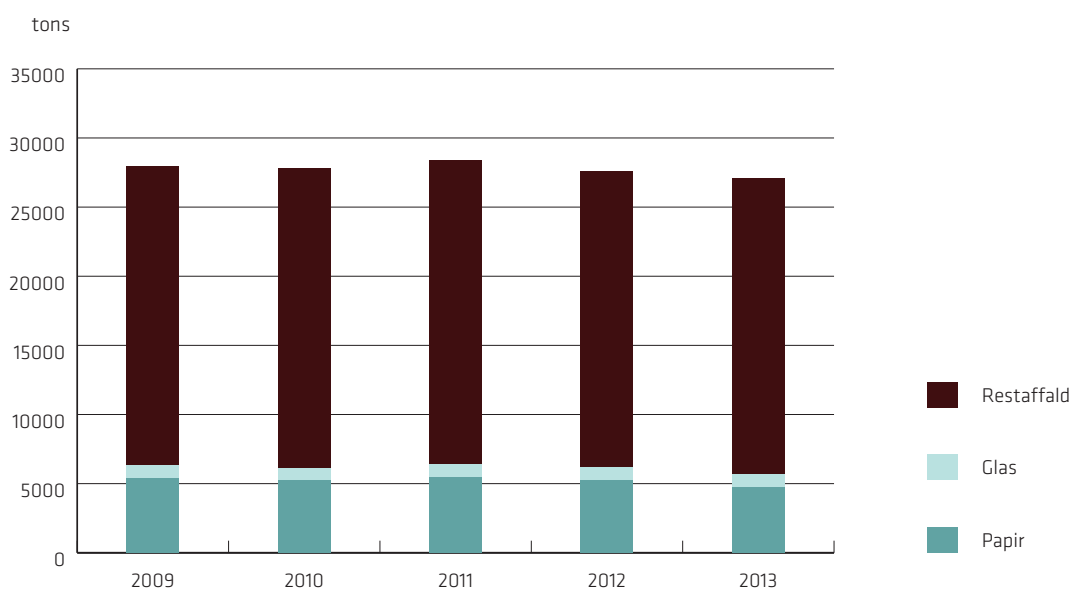
Note 20: Dagrenovation

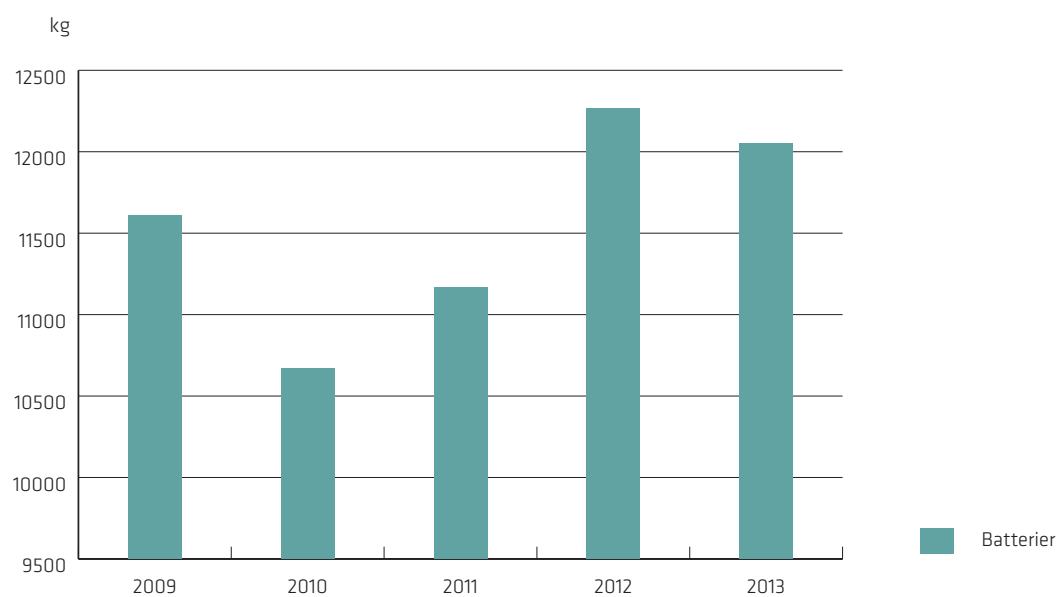
	Realiseret 2012	Budget 2013 1.000 kr.	Realiseret 2013	% af budget
Indtægter	48.447.688	47.000	47.323.015	101
Omkostninger				
<i>Driftsomkostninger</i>				
<i>Indsamling</i>				
Restaffald	24.722.812	25.883	25.234.057	
Flaske- og papirkuber	1.177.612	1.188	1.203.567	
Papir, husstand	5.885.876	6.117	5.935.982	
Farligt affald (Batterier)	110.805	150	42.697	
Øvrige indsamlingsomkostninger	742.230	899	1.109.171	
<i>Indsamling, i alt</i>	<i>32.639.335</i>	<i>34.237</i>	<i>33.525.474</i>	<i>98</i>
<i>Affaldsbehandling</i>				
Restaffald	11.559.220	12.320	12.047.468	
Organisk affald	36.360	50	34.785	
Flasker	146.450	130	162.811	
Papir	-3.371.880	-2.700	-2.852.345	
Affald iøvrigt	1.298		0	
<i>Affaldsbehandling, i alt</i>	<i>8.371.448</i>	<i>9.800</i>	<i>9.392.719</i>	<i>96</i>
Øvrige driftsomkostninger				
<i>Driftsomkostninger, i alt</i>	<i>41.010.783</i>	<i>44.037</i>	<i>42.918.193</i>	<i>97</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administration	2.450.704	0	2.615.744	
Øvrige personale omkostninger	134.374	0		
Kontorhold	918.908	0	745.699	
Information	306.858	0	263.124	
<i>Administrationsomkostninger, i alt</i>	<i>3.810.844</i>	<i>3.600</i>	<i>3.624.567</i>	<i>101</i>
Forrentning og afskrivning	644.093	900	684.997	
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>45.465.720</i>	<i>48.537</i>	<i>47.227.757</i>	<i>97</i>
Resultat	2.981.968	-1.537	95.258	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

Note 21: Mængder for dagrenovation**Faktisk indsamlede mængder fra husstande og sommerhuse i de 2 kommuner (ton)**

	Papir	Glas	Restaffald	Batterier
2009	5.414	906	21.674	12
2010	5.279	819	21.717	11
2011	5.454	961	21.952	11
2012	5.267	896	21.408	12
2013	4.731	969	21.358	12



Note 21: Mængder for dagrenovation

Note 22: Bundfældningstanke

	Realiseret 2012	Budget 2013 1.000 kr.	Realiseret 2013	% af budget
Indtægter	5.445.913	5.883	5.443.750	93
Omkostninger				
Driftsomkostninger				
<i>Indsamling</i>				
Tømnings	3.755.922	4.229	4.074.880	
Øvrige driftsomkostninger	3.517		2.032	
<i>Indsamling, i alt</i>	<i>3.759.439</i>	<i>4.229</i>	<i>4.076.912</i>	<i>96</i>
<i>Affaldsbehandling</i>				
Slam	342.980	500	395.924	
<i>Affaldsbehandling, i alt</i>	<i>342.980</i>	<i>500</i>	<i>395.924</i>	<i>79</i>
<i>Driftsomkostninger, i alt</i>	<i>4.102.419</i>	<i>4.729</i>	<i>4.472.836</i>	<i>95</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administration	649.172	850	672.541	
Øvrige personale omkostninger	1.442		251.468	
Kontorhold	12.999		9.146	
Information	0		0	
Kommunal myndighedsudøvelse	144.330	148	143.550	
<i>Administrationsomkostninger, i alt</i>	<i>807.943</i>	<i>998</i>	<i>1.076.705</i>	<i>108</i>
Forrentning og afskrivning	0	0	0	
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>4.910.362</i>	<i>5.727</i>	<i>5.549.541</i>	<i>97</i>
Resultat	535.551	156	-105.791	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

Note 23: Kommunegarantier

Reno Djurs I/S' oprindeligt otte interessenter påtog sig i 2000 garantiforpligtelser som grundlag for fællesskabets optagelse af lån, som pr. 31. december 2013 samlet omfatter følgende:

- Kassekredit på 10,0 mio. kr.¹
- Anlægs lån på 3,394 mio. kr. (nedskreven værdi). Hovedstolen = 30 mio. kr

Som følge af kommunesammenlægningens successionsprincip overtages de gamle kommuners aktiver og passiver samt rettigheder og pligter af de nye, sammenlagte kommuner. De oprindelige interessenters garantiforpligtelser er på dette grundlag overtaget af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune.

I henhold til vedtægtens § 13 fastsættes interessenternes indskud eller andel i lånoptagelsen i forhold til den enkelte kommunes indbyggertal i henhold til folkeregistret pr. 1. januar i det år, hvor interessenternes indskud eller lånoptagelse finder sted. Med dette udgangspunkt udgør de nedskrevne kommunefordelte garantiforpligtelser følgende:

	Indbyggertal pr. 01.01.00	Garanti- forpligtelse (1.000 kr.)	Andel af faktisk lån (1.000 kr.)
Syddjurs	39.044	6.711	1.701
Norddjurs	38.880	6.683	1.693
I alt	77.924	13.394	3.394

Note 24: Totale mængder Reno Djurs I/S

Totale mængder i Reno Djurs 2013	I alt mængder	Heraf Basis *)	Heraf Dag- renovation	Heraf Gen- brugsstat.	Heraf Bund- fældnings- tanke	Heraf fra andre oplande
Genanvendelse	46.976	6.214	5.700	35.062		
Forbrænding	28.936	3.337	21.358	4.241		
Deponering	66.284	39.649		5.487	628	20.519
Specialbehandling	2.003		12	1.991		
I alt	144.199	49.200	27.070	46.781	628	20.519

*) Mængder eksklusivt mængderne fra Dagrenovation, Genbrugsstationerne, Bundfældningstanke samt oplandet

¹ Kassekreditens størrelse er fastlagt på baggrund af § 9, stk. 2 i "Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.". I medfør heraf må kassekrediten for kommunale fællesskaber, interessentskaber, andelsselskaber, aktieselskaber, anpartsselskaber og lignende med bestemmende kommunal indflydelse maksimalt andrage 125 kr. pr. indbygger.