

2017 ÅRSRAPPORT

BASISYDELSER
DAGRENOVATION
GENBRUGSSTATIONER
BUNDFÆLDNINGSTANKE



RENO
DJURS

Indholdsfortegnelse

1.	Selskabsoplysninger	3
2.	Ledelsespåtegning	4
3.	Den uafhængige revisors påtegning	5
4.	Ledelsesberetning.	9
4.1	Hovedaktivitet	9
4.2	Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold.	9
4.3	Særlige forhold i 2017 samt forventninger til 2018	11
5.	Anvendt regnskabspraksis	15
5.1	Resultatopgørelse	15
5.2	Balancen	16
5.3	Pengestrømsopgørelse.	18
6.	Resultatopgørelse.	19
7.	Balance	20
8.	Egenkapitalopgørelse	21
9.	Pengestrømsopgørelse	22
	Noter	23
10.	Ikke reviderede supplerende oplysninger.	27

1. Selskabsoplysninger

Selskab

Reno Djurs I/S
Nymandsvej 11
8444 Balle

CVR-nr.: 20 21 74 72

Telefon: 87 59 77 77
e-mail: renodjurs@renodjurs.dk
Hjemmeside: www.renodjurs.dk

Stiftet: 1. juli 1996

Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2017

Bestyrelsen

Kim Lykke Jensen (formand)	Syddjurs Kommune
Jens Meilvang (næstformand)	Norrdjurs Kommune
Niels Ole Birk	Norrdjurs Kommune
Mette Foged	Syddjurs Kommune
Mads Nikolajsen	Norrdjurs Kommune
Jørgen Ivar Brus Mikkelsen	Syddjurs Kommune

Direktion

Morten Therkildsen

Revision

BEIERHOLM
Tangen 9
8200 Aarhus N

2. Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2017 for Reno Djurs I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Vi anser ligeledes de supplerende regnskabsoplysninger i noterne 9-21 for at give en retvisende redegørelse for selskabets afdelinger (takstområder).

Glatved, den 21. marts 2018

Direktion:

Morten Therkildsen
direktør

Glatved, den 21. marts 2018

Bestyrelse:

Kim Lykke Jensen
bestyrelsesformand

Jens Meilvang
næstformand

Niels Ole Birk

Jørgen Ivar Brus Mikkelsen

Mads Nikolajsen

Mette Foged

3. Den uafhængige revisors påtegning

Til ejerne af Reno Djurs I/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Reno Djurs I/S for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsprotokollat til bestyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i kommunestyrelsesloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser, som omhandlet i bekendtgørelse nr. 965 af 28.06.16 om kommunal og regional revision samt artikel 5, stk. 1 i forordningen (EU) nr. 537/2014.

Vi blev første gang valgt som revisor for Reno Djurs I/S den 14.11.06 for regnskabsåret 01.01.06 - 31.12.06. Vi er genvalgt årligt i en samlet sammenhængende opgaveperiode på 12 år frem til og med regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskab. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Hensatte forpligtelser

Begrundelse for valg

Reno Djurs I/S har en efterbehandlingsforpligtigelse af de områder, der udnyttes. Der er tale om en væsentlig forpligtigelse, der er behæftet med en høj grad af skøn. Der har derfor været tale om et af de mest betydelige forhold ved revisionen.

Der henvises til note 6.

Vores behandling i revisionen

Vi har gennemgået og vurderet de materialer, der ligger til grund for den af ledelsen foretagne hensættelse, ligesom vi har kontrolleret, om hensættelsen er opgjort i overensstemmelse med de af ledelsen vedtagne retningslinjer.

Materielle anlægsaktiver

Begrundelse for valg

Virksomheden har væsentlige investeringer i anlægsaktiver. Der er en høj grad af slitage på anlæg og områder samt et stort behov for løbende vedligeholdelse og forbedring. Der har derfor været tale om et af de mest betydelige forhold ved revisionen.

Der henvises til note 2.

Vores behandling i revisionen

Vi har gennemgået virksomhedens anlægskartotek og afholdte vedligeholdelsesomkostninger samt påset, at der foreligger behørig investerings- og vedligeholdelsesplaner. Herudover har vi forholdt os til de skøn, der er foretaget, og vurderet, om der er indikationer for behov nedskrivninger.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De supplerende oplysninger i note 10 - 21 på side 26 - 37 i årsregnskabet er, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke omfattet af vores revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med

rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed og, hvor dette er relevant, tilhørende sikkerhedsforanstaltninger.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele, den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 21. marts 2018

BEIERHOLM
STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB



Niels Christian Boll
Statsaut. revisor
MNE-nr. 26753

4. Ledelsesberetning

Hoved- og Nøgletal	2013 1.000 kr.	2014 1.000 kr.	2015 1.000 kr.	2016 1.000 kr.	2017 1.000 kr.
Netto omsætning	117.825	127.239	129.467	125.492	121.995
Resultat af primær drift	986	-2.199	-5.529	-2.213	-6.088
Finansielle poster	295	104	359	91	-123
Årets resultat	1.281	-2.095	-5.170	-2.123	-6.211
Balancesum	164.924	171.239	170.911	173.107	163.573
Investeret i materielle anlægsaktiver	13.564	12.952	33.664	29.089	2.443
Egenkapital	128.897	126.802	121.632	119.509	113.298
Gns. antal medarbejdere ultimo	37,7	38,8	41,3	40,9	43,0
Soliditetsgrad	78%	74%	71%	69%	69%

Beregning af soliditetsgrad

Soliditetsgraden er et nøgletal til at vurdere værdien i en virksomhed. Det beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver.

4.1 Hovedaktivitet

Reno Djurs har siden 1996 været Djursland-kommunernes affaldsselskab. Selskabet har til formål at håndtere affald, så både miljø og økonomi tilgodeses.

Reno Djurs er som kommunalt fællesskab en selvstændig juridisk enhed, som ejes af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune.

Reno Djurs stræber efter at være et af Danmarks mest effektive affaldsselskaber, som leverer ydelser af høj kvalitet til lave priser. Ud over at varetage faktisk forvaltningsvirksomhed relateret til affaldslovgivningen, varetager Reno Djurs I/S følgende hoveddriftsaktiviteter:

- Basisydelse (behandling af forbrændingsegnet og deponeringsegnet affald)
- Dagrenovation
- Genbrugsstationer
- Tømningsordning for bundfældningstanke
- Tømningsordning for olie- og benzinudskillere samt fedtudskillere
- Tømningsordning for samletanke i Syddjurs Kommune
- Indsamling af klinisk risikoaffald

4.2 Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

4.2.1 Årets resultat

Resultatopgørelsen for 2017 viser en omsætning på 122 mio. kr. Denne omsætning svarer til indeks 97 i forhold til omsætningen i 2016.

Drifts- samt administrationsomkostningerne er stort set status quo i forhold til sidste år.

Det samlede resultat for Reno Djurs i 2017 er markant bedre end budgetteret, idet resultatet for budgettet var minus 10,2 mio. kr., mens det realiserede resultat er minus 6,2 mio. kr. i 2017. Baggrunden for det regnskabsmæssige budgettet underskud var primært, at anlægget i Glatved er finansieret delvist af hensatte midler.

Ledelsen anser årets resultat for at være meget tilfredsstillende.

4.2.2 Årets resultat sammenholdt med den forventede økonomiske udvikling i 2017

Årets resultat kan primært henføres til følgende forhold:

- Fælles administrationsomkostninger realiserer et resultat som bedre end budgetlagt.
- Basisydelsen realiserer et underskud på 9,2 mio. kr., hvilket er dårligere end forventede budgetlagte underskud på 7,8 mio. kr. Budgettets underskud følger af regnskabsmæssige afskrivninger på etape II, som ikke er indregnet i taksterne samt færre mængder end budgetlagt.
- Genbrugsstationerne realiserer et overskud på knap 0,6 mio. kr. som følge af, at driftsomkostninger er lavere end forventet, primært som følge af, færre behandlingsomkostninger end budgetlagt.
- Dagrenovationsordningen realiserer et overskud på knap 2,7 mio. kr. i forhold til det budgetterede underskud på 0,9 mio. kr. Det positive resultat skyldes, at større gebyrindtægter end budgetlagt.
- Tømningsordningen for bundfældningstanke realiserer et underskud på 0,4 mio. kr. i forhold til et budgetlagt underskud på 0,5 mio.kr.

4.2.3 Den forventede økonomiske udvikling i 2018

Der forventes et resultat i 2018 stort set som følger:

- Basisydelse: Der budgetteres med et underskud på 8,8 mio. kr samt en reduktion af affaldsmængder til deponering i forhold til 2017. Budget- og gebyrmæssigt er der taget højde for denne udvikling.
- Dagrenovation: Dagrenovationens gebyrer er i 2018 er baseret på, at der er en balance mellem indtægter og omkostninger.
- Genbrugsstationer: Der forventes som budgetlagt at være balance mellem indtægter og omkostninger.
- Tømningsordning: Med henblik på at tilbageføre opsparet overskud i ordningen er der budgetlagt med et driftsunderskud på ca. 0,3 mio. kr. i 2018.

4.3 Særlige forhold i 2017 samt forventninger til 2018

4.3.1 Mere genbrug på genbrugsstationerne

Reno Djurs har i 2017 haft stort fokus på at fremme affaldsminimering, genanvendelse og kundeservice på genbrugsstationerne.

Især direkte genbrug i form af "Gi' det videre"-kampagnen har kørt med fuld kraft. Formålet er dobbelt: Direkte genbrug har højeste status i affaldshierarkiet – og samtidig er Reno Djurs' omkostninger ved håndtering af direkte genbrug under de gennemsnitlige omkostninger for håndtering af fraktioner på genbrugsstationerne. Både miljø og økonomi er således vindere i ordningen. Et yderligere betydningsfuld plus er, at borgerne glade for ordningen.

For at sikre vedvarende fokus på det direkte genbrug - herunder på at "nudge" bevidstheden hos både genbrugsstationernes personale og brugere – har Reno Djurs i 2017 ansat en "genbrugsudvikler". Der vil fortsat blive arbejdet aktivt på at realisere yderligere potentialer for direkte genbrug.

På trods af visse fysiske forskelle fungerer Reno Djurs' genbrugsstationer alle efter samme ensartede koncept. En række genbrugsstationer – med Feldballe som "ledestjerne" – er teknisk set i fin, opdateret stand, mens andre desværre har visse fysiske begrænsninger. Som følge af, at kravene til udsortering af affaldsfraktioner vedvarende øges, er der på visse af Reno Djurs' genbrugsstationer ind imellem pladsproblemer, der udfordrer ønsket om at kunne afvikle kundernes besøg på en hensigtsmæssig og serviceorienteret måde.

På den baggrund har Reno Djurs' bestyrelse godkendt, at fire af Reno Djurs' genbrugsstationer – Grenaa, Ebeltoft, Ryomgård og Knebel – skal opdateres for i alt 30 mio. kr. Det praktiske arbejde hermed igangsættes i 2018.

4.3.2 Kundetilfredshedsundersøgelse

For at understøtte det systematiske arbejde med at fastholde og udvikle kundeservicen på genbrugsstationerne, har Reno Djurs på baggrund af 2.816 kundebeholdelser undersøgt brugernes tilfredshed med genbrugsstationerne. Ud fra kundernes besvarelser kan blandt andet følgende konkluderes:

- Der er rigtig stor tilfredshed med **personalets vejledning**. 98 % af kunderne er tilfredse eller meget tilfredse med den vejledning de får på genbrugsstationerne. Det er en virkelig flot præstation af personalet som viser, at systematisk arbejde og fokus på kundeservice har båret frugt.
- Tilfredsheden med **personalets synlighed** er også helt i top. 98 % af kunderne er tilfredse eller meget tilfredse med personalets synlighed.
- **Åbningstider i weekenden** med åbent både lørdag og søndag på alle genbrugsstationer skaber stor tilfredshed. 90 % af kunderne er tilfredse eller meget tilfredse med åbningstiderne i weekenden.
- 87 % af kunderne er tilfredse eller meget tilfredse med **åbningstiderne på hverdage**. Den lidt lavere tilfredshed kan henføres til de genbrugsstationer, der åbner kl. 13.00 på hverdage.
- **Ordenen** på genbrugsstationerne skaber også stor tilfredshed. Overordnet set er 99 % af kunderne tilfredse eller meget tilfredse med den orden der er på genbrugsstationerne.

Efter ledelsens opfattelse dokumenterer undersøgelsen, at Reno Djurs' personale på genbrugsstationerne præsterer flot, og at det systematiske arbejde og fokus på kundeservice giver de ønskede resultater.

4.3.3 Fælles ordning i Business Region Aarhus

De 12 borgmestre i Business Region Aarhus har besluttet - foranlediget af en henvendelse fra Dansk Byggeri - at arbejde for, at virksomhederne får lettere ved at komme af med affaldet på genbrugspladserne i hele Business Region Aarhus.

De 12 kommuner i Business Region Aarhus har tilsammen 46 genbrugspladser, som kan benyttes til virksomheders bortskaffelse af affald. Hver kommune er i kraft af lovgivningen forpligtet til at tilbyde virksomheder adgang til en genbrugsplads til bortskaffelse af erhvervsaffald.

Af de tolv kommuner er 4 kommuners affaldsløsning håndteret af to kommunale fællesskaber, herunder Reno Djurs. Der er således 10 affaldsoperatører i regionen. Disse 10 affaldsoperatører har i fællesskab udarbejdet nedenstående model for adgang til genbrugspladser i Østjylland:

- Alle 10 affaldsoperatører vil tilbyde adgang til genbrugspladserne for virksomheder uden abonnement.
- Som udgangspunkt tilbydes adgang i de nuværende åbningstider, da ønsket om adgang i tidsrummet kl. 7-18 kan imødekommes jævnt ud over regionen.
- Der afregnes via en sms-baseret løsning, som indkøbes i fællesskab mellem de deltagende affaldsoperatører.
- Taksten for et besøg fastsættes af hver enkelt affaldsoperatør (for Reno Djurs er taksten fastsat til 175 kr. ekskl. moms pr. besøg for erhvervskøretøj under 3500 kg).
- De 10 affaldsoperatører vedligeholder et Google-map, med oplysning om genbrugspladsernes åbningstider, priser og affaldsfraktioner. Kortet er tilgængeligt på kommunernes og Business Region Aarhus' hjemmeside.

Den nye ordning igangsættes i foråret 2018.

4.3.4 Energiudnyttelse på deponeringsanlægget

Organisk affald, der er deponeret, nedbrydes mikrobielt, hvorved der produceres såkaldt deponigas, som primært består af kuldioxid (CO₂) og metan (CH₄). Deponigassen siver i sidste ende op i atmosfæren, hvis ikke den fjernes inden. Både kuldioxid og metan er drivhusgasser, og udsivning fra deponeringsanlæg er særdeles uønsket.

Efter en række forudgående prøveindvindinger af deponigas idriftsatte Reno Djurs i marts 2017 et nyerhvervet dual-fuel motor-generatoranlæg med 120 kW indfyret effekt på dele af deponeringsanlægget. Anlægget forventes at kunne producere 300.000 kWh el om året, hvilket svarer til Reno Djurs' elforbrug i Glatved. Glatved-anlægget kan med andre ord betragtes som selvforsynende med el.

Anlæggets primære formål er at fungere som miljømæssigt afværgeforanstaltning; men samtidig har anlægget en fornuftig driftsøkonomi. Anlægget har krævet en investering på 1,5 mio. kr. og forventes at give et årligt driftsoverskud på 0,2 mio. kr.

4.3.5 Biocover

Som led i begrænsningen af klimagasser har Folketinget bevilget 178 mio. kr. i tilskudsmidler til reduktion af metanudslip fra danske deponeringsanlæg. Reduktionen skal ske ved udlægning af kompost over deponierne. Når metanen siver igennem kompost, vil bakterier heri omdanne metan til vand og kuldioxid.

Reno Djurs har gennemført en såkaldt baselineundersøgelse på deponeringsanlægget. Undersøgelsen er gennemført med tilskud (fuld finansiering) fra Miljøstyrelsen biocover-pulje på 215.000 kr.

Undersøgelsen viser et stort gaspotentiale. En del af gassen omsættes som oven for omtalt i en gasmotor; resten vil kunne omsættes i et biocoversystem.

Løsningen baserer sig på etablering af et biofilter og et biovindue, som endnu ikke er prøvet i DK, men som vurderes effektivt. Biofiltre udnytter etanoxiderende bakterier til at omsætte metan til kuldioxid. Biofiltre drives som selvstændige enheder, pakket med materiale, der understøtter en population af bakterier, som skal omsætte metan ved høje fjernelsesrater.

På baggrund af indledende undersøgelse har Reno Djurs ansøgt Miljøstyrelsen om et etableringstilskud på 1,3 mio. kr. til biocover/-filter, som forventes at kunne reducere udledningen af methan med 80-90 %. Miljøstyrelsens afgørelse forventes pt.

4.3.6 Genanvendelse af træ og plast fra husholdninger

Reno Djurs har sammen med Randers Kommune (projektleder), Vestforbrænding, Ikast-Brande Kommune og Silkeborg Kommune gennemført et projekt under Miljø- og Fødevareministeriets Kommunepulje.

Miljøstyrelsen har støttet projektet med 781.100 kr., svarende til ca. 72 % af de samlede projektudgifter på 1.079.200 kr.

Projektets formål var at demonstrere, om det er praktisk muligt at genanvende træ og plast fra husholdninger til nye produkter, der kan afsættes. Af særlig interesse for Reno Djurs' opland indgår en undersøgelse af, om Advanced Non-Woven A/S med hjemsted på Møllerup Gods vil kunne producere skalmøbler af pressede træfibre fra træ indsamlet på genbrugsstationer.

I forhold til lokal genanvendelse af husholdningsplast identificerede projektet følgende barrierer:

- Plast fra husholdninger er behæftet med organisk materiale og meget uhomogent, hvilket gør det omkostningstungt at genanvende
- Det er afgørende for at få producenter til at udnytte genanvendt plast, at prisen på husholdningsplasten og efterbehandlingen er væsentlig under prisen på virgine råvarer
- Genanvendt husholdningsplast kan ikke bruges i alle typer produkter - det er en udfordring at finde de rigtige produkter, hvor kvalitet og pris matcher

I forhold til genanvendelse af træ fra husholdninger identificerede projektet følgende barrierer:

- Markedet er oversvømmet med træ, hvilket gør, at prisen er helt i bund
- Træ fra genbrugsstationen er en meget blandet fraktion med store mængder urenheder, hvilket begrænser anvendelsesmulighederne
- Der er kun en virksomhed i Danmark, der reelt kan aftage træ til genanvendelse
- Der er meget lidt fokus uden for det kommunale affaldsregi på genanvendelse af træ.

4.3.7 Kodeks for god selskabsledelse

DANVA, Dansk Affaldsforening, Dansk Fjernvarme og Danske Vandværker udsendte i sommeren 2017 udsendt publikationen "Kodeks for god selskabsledelse i kommunale forsyningselskaber".

God selskabsledelse handler om de styringsmæssige rammer omkring en virksomhed – om ejerens, bestyrelsens og ledelsens rolle og ansvar og ikke mindst samspillet mellem disse styringsniveauer. God selskabsledelse skal være med til blandt virksomhedens interessenter at sikre tillid til, at den arbejder bedst muligt i henhold til det formål, den er sat i verden for.

Selskabsformen har afgørende betydning for anbefalingernes relevans. Hvor selskaber i aktieselskabsformen pr. definition skal have armslængde til ejerkommunerne, er præcist det modsatte gældende for kommunale fællesskaber.

5. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Reno Djurs I/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse C-virksomhed.

I afsnit 10 supplerende regnskabsoplysninger angives de partielle regnskaber for selskabets afdelinger ("takstområder"). Afdelinger repræsenterer hver især aktiviteter, til hvilken der er fastlagt en individuelt beregnet takst.

Opdeling i afdelinger har til hensigt at dokumentere omkostningsægthed, herunder at der ikke sker økonomisk krydssubsidiering mellem selskabets enkelte aktiviteter.

Ligeledes indeholder noterne i afsnit 10 en opgørelse af diverse fællesomkostninger/-indtægter.

Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse. Derudover er der for at øge informationsværdien foretaget mindre justeringer i opstillingen af pengestrømsopgørelsen i form af en opdeling i flere poster.

Numre i parentes efter omkostninger henviser til noter.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

5.1 Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter årets eksterne netto fakturerede omsætning i forbindelse med indsamling og behandling af affald. Dermed er intern handel mellem de fire aktiviteter elimineret.

Der er tale om dels opkrævede takster i forbindelse med basisydelse (hvor der kræves enhedspris pr. ton), dels opkrævede gebyrer i forbindelse med tillægsydelserne for hhv. dagrenovation, genbrugsstationer og bundfældningstanke (hvor der opkræves enhedspriser pr. ydelseselement).

Produktionsomkostninger

Omkostninger til produktion omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. Dermed indregnes indsamlings- og behandlingsomkostninger, som er knyttet til håndteringen af selskabets affald samt driftspersonalet samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af Reno Djurs I/S, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger. Posten omfatter desuden omkostninger til eksterne rådgivere, herunder advokater, ingeniører og arkitekter.

Andre driftsindtægter og - udgifter

Andre driftsindtægter og - udgifter omfatter aktivitet af sekundær karakter. Det er primært aktiviteter i forbindelse med udleje af arealer.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger fra selskabets kassekredit hhv. lån i Djurslands Bank A/S.

5.2 Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivitet indtil det tidspunkt, hvor aktivitet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

	Brugstid	Scrapværdi
EDB-udstyr	3 år	0 år
Tekniske anlæg, maskiner og andre anlæg	5-15 år	0 år
Bygninger	15 år	0 år
Domicilbygninger	30 år	0 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktionsomkostninger og administrationsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelser, udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede pengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For enkelte aktiver fastsættes ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er udført, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfatter betaling for ydelser, der som følge af betalingsfristen (fakturadato plus 30 dage) først tilgår selskabet i næste regnskabsperiode. Tilgodehavender indregnes til den nominelle værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) med tillæg af tilgodehavende renteindtægter på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Egenkapital

Den frie egenkapital omfatter akkumulerede overskud fra foregående år.

Hensatte forpligtelser

I medfør af lovgivningen skal alle deponeringsanlæg senest den 16. juli 2009 etableres og drives efter særlige regler. Ud over krav til teknisk indretning (fx bundmembran og perkolatopsamling) indebærer dette bl.a., at godkendelsesmyndigheden skal fastsætte vilkår om sikkerhedsstillelse for at sikre, at den nødvendige kapital er til stede til at dække omkostninger til efterbehandling og nedlukning i et 30-årigt tidsperspektiv.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afstås økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

5.3 Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likvider omfatter alene likvide beholdninger.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og eventuel udlodning til selskabets interessenter.

6. Resultatopgørelse

Resultatopgørelse			
1. januar - 31. december	Note	2016	2017
Nettoomsætning		125.492.045	121.994.695
Produktionsomkostninger	(1,2)	109.475.652	110.055.070
Bruttoresultat		16.016.392	11.939.625
Administrationsomkostninger	(1,2)	20.425.161	19.729.664
Resultat af ordinær primær drift		-4.408.769	-7.790.039
Andre driftsindtægter		2.195.160	1.702.251
Andre driftsomkostninger		0	0
Resultat før finansielle poster		-2.213.609	-6.087.788
Finansielle indtægter	(3)	222.822	58.292
Finansielle omkostninger	(3)	131.806	181.626
Årets resultat		-2.122.592	-6.211.122
<i>Forslag til resultatdisponering</i>			
Årets resultat		-2.122.592	-6.211.122
Overført til næste år		-2.122.592	-6.211.122
Disponeret i alt	(4)	-2.122.592	-6.211.122

7. Balance

Aktiver	Noter	31.12.16	31.12.17
Materielle anlægsaktiver	(2)		
Grund og bygninger		8.521.065	8.391.429
Inventar, fælles		263.880	166.474
Inventar, basis		0	0
Tekniske anlæg og maskiner, fælles		0	3.040.004
Tekniske anlæg og maskiner, basisydelse		84.473.186	73.525.161
Tekniske anlæg og maskiner, genbrugspladser		20.391.217	18.662.796
Tekniske anlæg og maskiner, dagrenovation		4.673.745	3.243.264
<i>Materielle anlægsaktiver i alt</i>		<i>118.323.093</i>	<i>107.029.128</i>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender		1.615.258	2.210.290
- hensat til forventet tab debitorer		0	0
Debitorer, renovation		1.354.297	1.409.223
Andre tilgodehavende		422.382	463.321
Tilgodehavende, moms		1.101.559	1.420.754
Periodeafgrænsning	(5)	494.395	452.708
Værdipapirer		34.112.237	48.472.319
Likvide beholdninger		15.683.686	2.115.537
<i>Omsætningsaktiver i alt</i>		<i>54.783.814</i>	<i>56.544.152</i>
Aktiver i alt		173.106.909	163.573.282
Passiver			
Egenkapital			
Egenkapital primo		121.631.889	119.509.297
Periodens resultat, §55/56		177.941	190.215
Periodens resultat, basisydelse		-6.763.298	-9.204.927
Periodens resultat, genbrugspladser		1.510.416	548.157
Periodens resultat, dagrenovation		3.204.459	2.654.264
Periodens resultat, bundfældningstanke		-252.111	-398.830
<i>Egenkapital i alt</i>		<i>119.509.297</i>	<i>113.298.175</i>
Hensatte forpligtelser			
Sikkerhedsstillelse	(6)	31.530.962	34.828.920
<i>Hensatte forpligtelser i alt</i>		<i>31.530.962</i>	<i>34.828.920</i>
Kortfristet gæld			
Leverandør af varer og tjenesteydelser		10.909.850	8.346.464
Skyldig statsafgift		7.539.995	3.523.075
Hensat feriepenge forpligtelser		3.445.203	3.460.399
Diverse skyldige omkostninger		171.605	116.250
<i>Kortfristet gæld i alt</i>		<i>22.066.653</i>	<i>15.446.188</i>
Passiver i alt		173.106.909	163.573.282

- Sikkerhedsstillelser, note 7
- Eventualforpligtelser, note 8
- Nærtstående parter, note 9

8. Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Primo	Realiseret	Ultimo
	2017	2017	2017
		Resultat	
Generel administration	230.655	190.215	420.870
Haveaffald	3.032.733	-959.062	2.073.672
Brændbart	20.247.302	-4.135.274	16.112.029
Deponi	32.199.809	-2.721.740	29.478.070
Sortering	4.523.331	-1.306.545	3.216.786
Erhvervs-genbrugsplads	2.747.600	-82.307	2.665.293
Genbrugsstationer	34.730.262	548.157	35.278.419
Dagrenovation	17.114.653	2.654.264	19.768.916
Bundfældningstanke	4.682.951	-398.830	4.284.121
Egenkapital i alt	119.509.297	-6.211.122	113.298.175

9. Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse			
1. januar – 31. december, i 1000 kr.	Note	2016	2017
Driftsresultat		-2.214	-6.088
Afskrivninger	(2)	11.962	13.737
Nettorenter	(3)	91	-123
I alt		9.839	7.526
Ændringer i tilgodehavende		701	-649
Ændringer i vareleverandør, anden kort gæld		7.896	-3.642
I alt		8.596	-4.292
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		18.436	3.234
Investeringer i grunde og bygninger	(2)	0	0
Investeringer i inventar	(2)	-253	-53
Investeringer i tekniske anlæg og maskiner	(2)	-28.835	-2.391
Salg af aktiver	(2)	13	0
Investering i obligationer			
salg af obligation		21.136	-14.360
Pengestrømme vedrørende investeringer		-7.940	-16.804
Ændringer i likvider		10.496	-13.570
Likvider primo		5.188	15.685
Likvider ultimo		15.685	2.116

Noter

Note 1: Personaleomkostninger

	2016	2017
Lønninger & vederlag	16.613.718	17.648.274
Pensionsforsikringer	2.561.324	2.947.071
Omkostninger til social sikring	299.878	297.551
Andre personaleomkostninger	1.268.156	1.364.462
Personaleomkostninger, i alt	20.743.075	22.257.357
Personaleomkostninger fordeles således:		
Produktionsomkostninger	10.404.318	11.685.895
Administrationsomkostninger	10.338.757	10.571.462
I alt	20.743.075	22.257.357
Heraf ledelses- og bestyrelsesvederlag	1.221.011	1.285.452
Gns. antal personer beskæftiget	40,89	43,06

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

	2017
Grunde og bygninger	129.636
Produktionsanlæg og maskiner	13.457.563
Andre anlæg, driftmateriel og inventar	150.206
I alt	13.737.404
<i>Afskrivninger m.v. fordeles således:</i>	
Produktionsomkostninger	13.457.563
Administrationsomkostninger	279.842

Note 3: Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter	2016	2017
Renteindtægter, bank	117.045	49.849
Renteindtægter, obligationer	105.778	8.443
Kursgevinst, obligationer	0	0
i alt	222.822	58.292
Finansielle udgifter	2016	2017
Renteudgifter, bank	1.181	1.717
Finansielle udgifter, i øvrigt	102.631	121.875
Kurstab, obligationer	27.994	58.034
i alt	131.806	181.626

Note 4: Resultatdisponering

Resultatdisponering	2016	2017
Periodens resultat, §55/56	177.941	190.215
Periodens resultat, basisydelse	-6.763.298	-9.204.927
Periodens resultat, genbrugspladser	1.510.416	548.157
Periodens resultat, dagrenovation	3.204.459	2.654.264
Periodens resultat, bundfældningstanke	-252.111	-398.830
Disponeret i alt	-2.122.592	-6.211.122

Note 5: Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter omkostninger, der er forudbetalt samt forud indbetalinger fra debitorer i 2017.

Note 6: Hensatte forpligtelser

	2017	2017	Overført fra	I alt
Sikkerhedsstillelse	Kr./ton	Kr.	tidligere år Kr.	Kr.
Farligt affald	95	2.005.422	21.275.749	23.281.171
Mineralsk affald	52	458.085	2.888.396	3.346.481
Inert affald	24	-	-	-
Forurennet jord	31	71.092	805.223	876.315
Blandet affald	34	772.252	5.983.817	6.756.069
Renter, bank			144.894	144.894
Renter, obligationer		61.740	505.456	567.196
Kursgevinst/-tab		(70.633)	(72.574)	(143.207)
Henlæggelser i alt		3.297.958	31.530.961	34.828.919

Note 7: Sikkerhedsstillelse

I henhold til Bekendtgørelse om deponeringsanlæg § 13 er værdipapirdepotet til en regnskabsmæssig værdi på kr. 33.415.477 og deponeringskonto på kr. 847.923 stillet som sikkerhed for fremtidige lovmæssige oprydningsforpligtelser for deponeringsanlægget i Glatved. Efter regnskabsafslutning er værdipapirdepotet samt deponeringskontoen suppleret med seneste periode indbetaling samt kursreguleringer.

Note 8: Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

Note 9: Nærtstående parter

Selskabet har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

10. Ikke reviderede supplerende oplysninger

Note 10: Intern økonomisk opgørelse af Reno Djurs fire aktiviteter

Kr. 2017	General administration		Basisydelse		Genbrugsstationer		Dagrenovation		Bundfældningstanke		I alt	
	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode
Omsætning:	5.950	6.227.647	51.490	41.873.829	32.900	33.716.406	43.000	45.077.011	4.676	4.469.829	138.016	131.364.722
Omkostninger												
Driftsomkostninger			41.656	34.254.122	28.580	27.394.432	37.690	36.999.776	4.643	4.475.216	112.569	103.123.546
Administration	5.600	5.619.080	5.600	4.714.119	2.420	3.084.539	4.320	3.473.528	511	393.443	18.451	17.284.709
Forrentning og afskrivning	350	418.352	9.250	8.803.664	2.900	2.689.279	1.900	1.949.444	0	0	14.400	13.860.739
Sikkerhedsstillelse			2.784	3.306.851							2.784	3.306.851
<i>Omkostninger i alt</i>	5.950	6.037.432	59.290	51.078.756	33.900	33.168.250	43.910	42.422.748	5.154	4.868.659	148.204	137.575.845
Resultat	0	190.215	-7.800	-9.204.927	-1.000	548.155	-910	2.654.260	-478	-398.830	-10.188	-6.211.123
Resultatdisponering												
Investeringsreserver (planlagt)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overført til næste år	0	190.215	-7.800	-9.204.927	-1.000	548.155	-910	2.654.260	-478	-398.830	-10.188	-6.211.123
	0	190.215	-7.800	-9.204.927	-1.000	548.155	-910	2.654.260	-478	-398.830	-10.188	-6.211.123

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter ARL.

Note 11: Fællesomkostninger, som Reno Djurs I/S' fire hovedaktiviteter – basisydelse, dagrenovation, genbrugsstationer og bundfældningstanke – trækker på

2017	Årsbudget	Realiseret	% af
Fællesomkostninger (Reno Djurs)	(1.000 kr)	periode	årsbudget
Afskrivninger, fælles	350	425.051	121%
Kontorhold	800	1.004.577	126%
Information	100	44.186	44%
Bestyrelsen	200	214.418	107%
Gager adm. Personale	2.000	1.806.734	90%
Bygninger mv.	900	816.966	91%
IT-omkostninger	900	866.363	96%
Konsulentbistand	700	859.137	123%
Regulering underdækning	0		
I alt fællesomkostninger	5.950	6.037.432	101%

Finanseres af	Årsbudget	Realiseret	% af
	(1.000 kr)	periode	årsbudget
Basisydelsen	1.488	1.436.587	97%
Andel jf. §§ 55 og 56	4.462	4.791.060	107%
I alt	5.950	6.227.647	105%

Afvigelse i alt	0	177.941	
------------------------	----------	----------------	--

Fælles omkostningerne er et delelement af de samlede administrationsomkostninger i Reno Djurs I/S.

Note 12: Fælles omkostninger, basisydelsen.

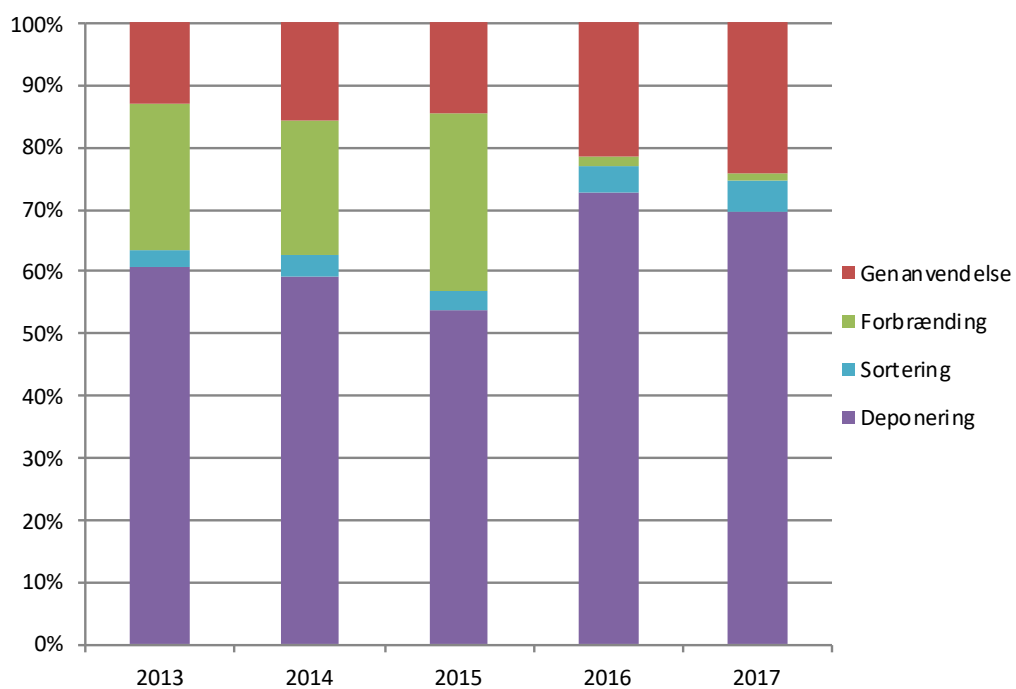
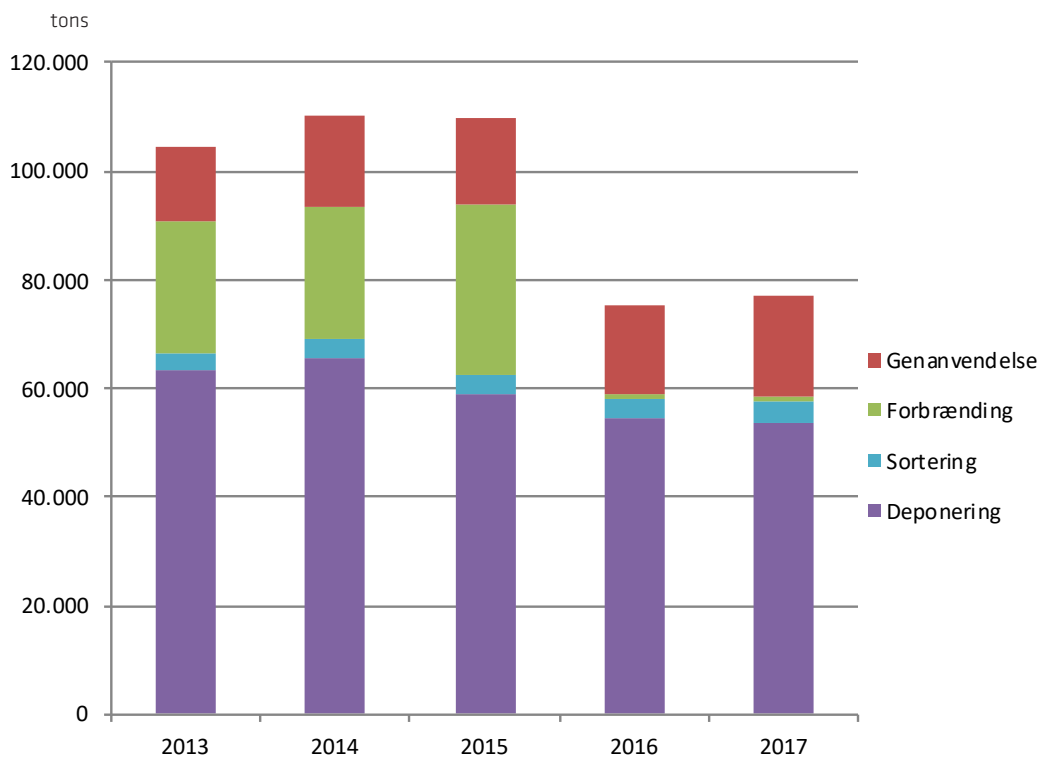
Fællesomkostninger (Glatved)	Budget 2017	Realiseret	% af
	(1.000 kr)	2017	budget
Andel af koncernomkostninger	1.500	1.436.587	96%
Finansielle poster	0	84.317	
Afskrivninger	300	542.752	181%
Særlige indtægter	-1.250	-817.781	65%
Drift	1.350	2.150.332	159%
Administation	3.300	3.018.369	91%
Samlet fællesomkostninger	5.200	6.414.576	123%

Note 13: Afdelingsbestemt, basisydelsen.

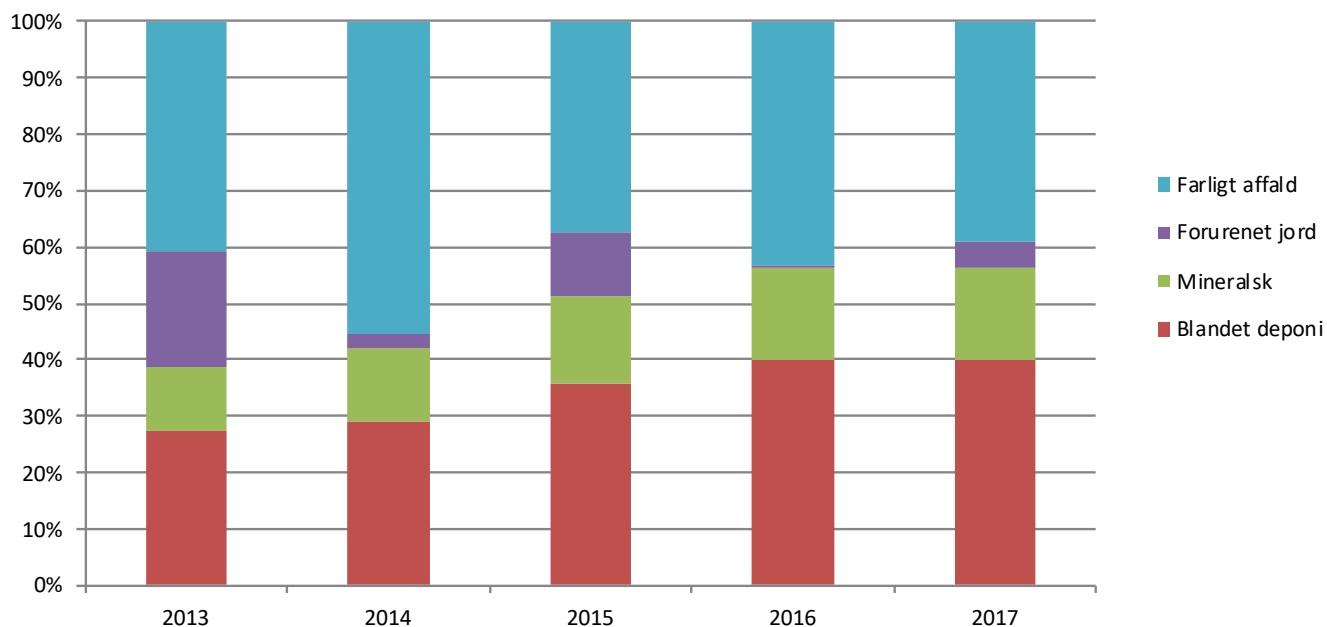
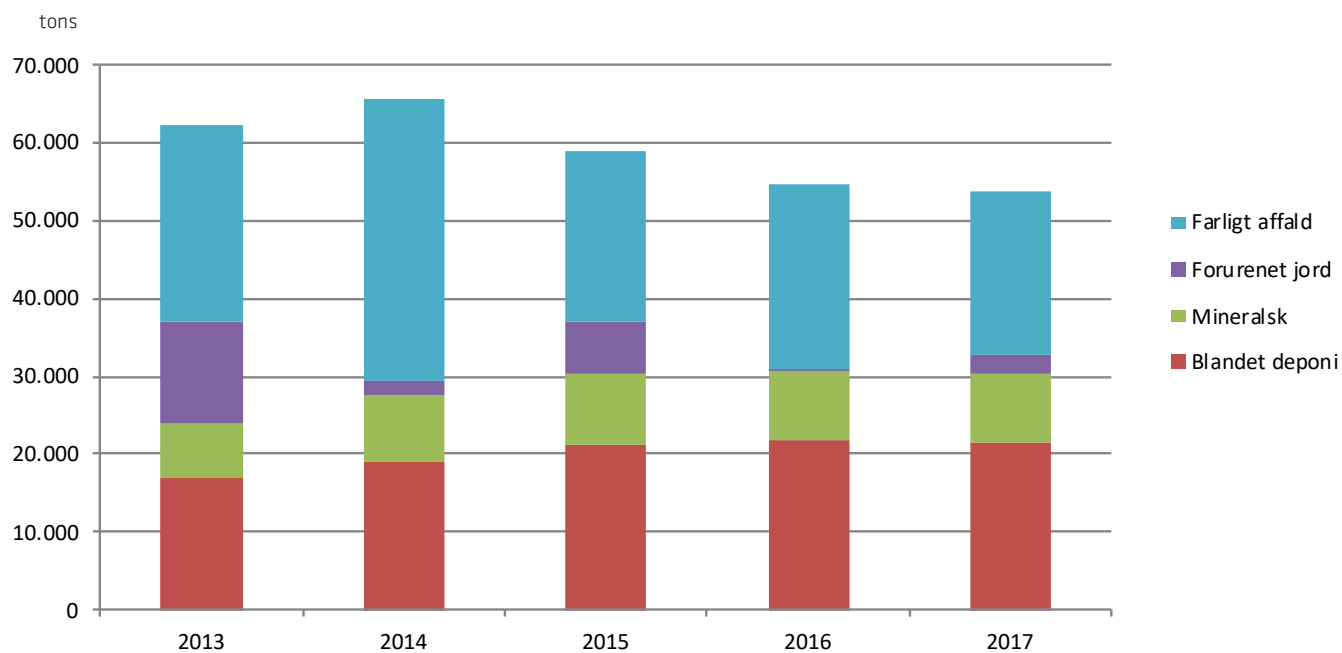
Afdelingsbestemt omkostninger	Budget 2017	Realiseret	% af
	(1.000 kr)	2017	budget
Afskrivninger, Etape II	8.350	7.640.800	92%
Maskiner	4.100	3.852.159	94%
Miljø og anlæg	1.000	1.149.286	115%
Perkolathåndtering	400	342.602	86%
Konsulentbistand	800	280.629	35%
Affaldskonsulent	380	669.086	176%
Samlet afd. bestemt omkostninger	15.030	13.934.562	93%

Note 14: Modtagne affaldsmængder, basisydelsen

Modtagne affald i tons	Realiseret 2016	Budget 2017	Realiseret 2017	% af budget
<i>Genanvendelse</i>				
Haveaffald	9.629	12.000	8.974	
Rent træ	4.093	3.000	4.546	
<i>I alt</i>	<i>13.722</i>	<i>15.000</i>	<i>13.520</i>	<i>90</i>
Forbrænding				
Stort brændbart	779	25.000	962	
Småt brændbart	192	1.000	192	
Imprægneret træ	2.470	0	2.612	
<i>I alt</i>	<i>3.441</i>	<i>26.000</i>	<i>3.766</i>	<i>14</i>
Deponering				
Blandet deponi (m/statsafgift)	21.582	25.000	21.589	
Mineralsk (m/statsafgift)	8.963	8.000	8.811	
Forurennet jord	236	3.000	2.293	
Deponering, (u/statsafgift)	146	0	0	
Farlig (m/statsafgift)	23.599	15.000	21.110	
Ren jord	19	0	2.321	
<i>I alt</i>	<i>54.545</i>	<i>51.000</i>	<i>56.124</i>	<i>110</i>
Sortering				
Sortering	3.417	3.000	3.646	
<i>I alt</i>	<i>3.417</i>	<i>3.000</i>	<i>3.646</i>	<i>122</i>
Øvrigt				
Diverse	12	0	20	
<i>I alt</i>	<i>12</i>	<i>0</i>	<i>20</i>	<i>0</i>
Alle typer	75.137	95.000	77.076	81



Note 15: Modtagne affaldsmængder, deponiet.



Note 16: Genbrugsstationer.

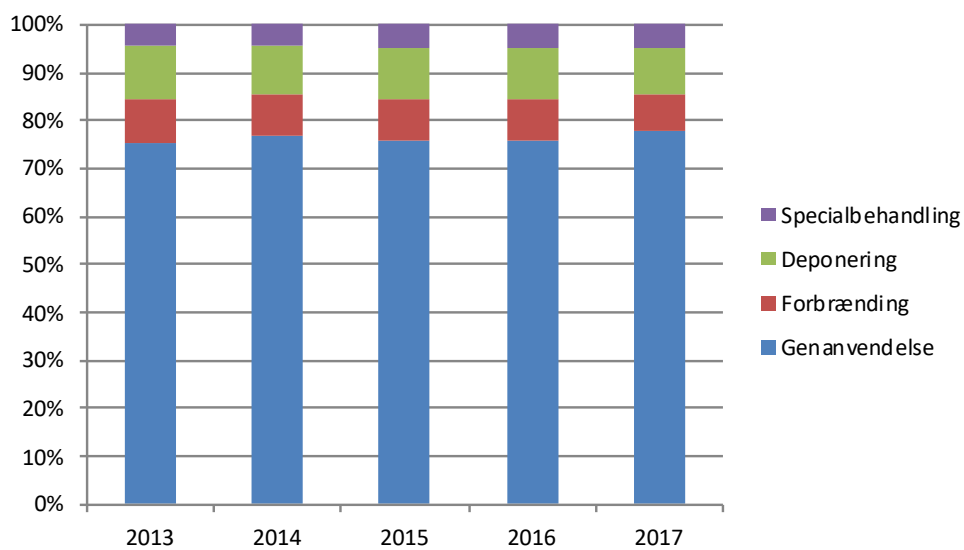
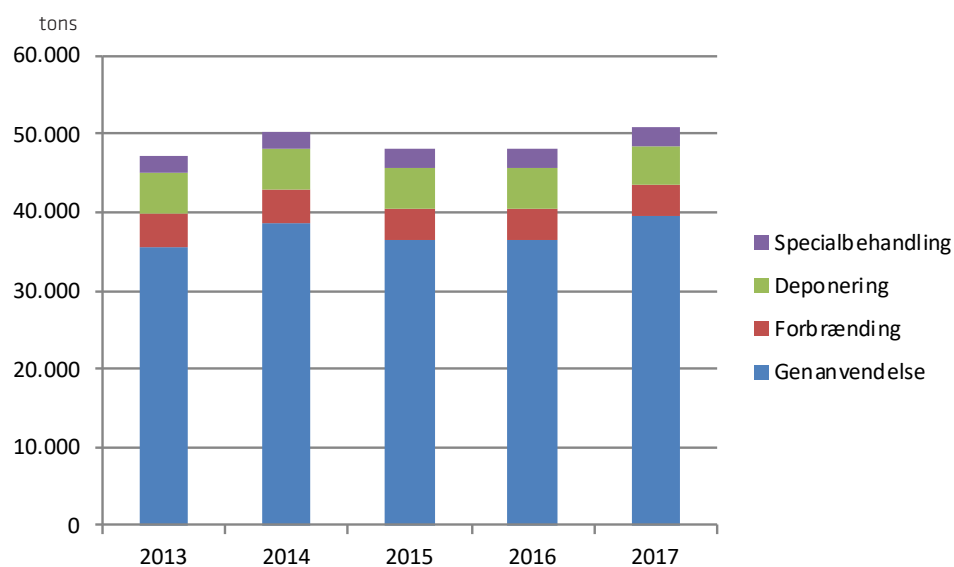
	Realiseret 2016	Budget 2017 1.000 kr.	Realiseret 2017	% af budget
Omsætning:				
Grundgebyr, genbrugsstationer	33.807.988	32.900	33.716.406	
<i>Indtægt i alt</i>	<i>33.807.988</i>	<i>32.900</i>	<i>33.716.406</i>	<i>102</i>
Omkostninger:				
<i>Driftsomkostninger</i>				
Driftspersonale	7.652.790	8.600	8.923.517	
Øvrige personale omkostninger	566.948	0	671.010	
Øvrig drift og vedligeholdelse	3.670.829	3.800	5.219.155	
Transport	4.669.266	4.800	5.290.838	
Behandling af affald	10.343.798	11.000	6.954.022	
<i>Driftsomkostninger, i alt</i>	<i>26.903.631</i>	<i>28.200</i>	<i>27.058.542</i>	<i>96</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administrationen	1.767.468		1.964.890	
Kontorhold	894.730		1.011.091	
Information	423.559		444.448	
<i>Administrationsomkostninger, i alt</i>	<i>3.085.757</i>	<i>2.800</i>	<i>3.420.429</i>	<i>122</i>
Forrentning og afskrivning	2.308.183	2.900	2.689.279	93
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>32.297.571</i>	<i>33.900</i>	<i>33.168.250</i>	<i>98</i>
I alt	1.510.416	-1.000	548.155	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

Note 17: Mængder på genbrugsstationer

Faktiske modtagne mængder på genbrugsstationerne
i de to kommuner (ton)

2013	47.075
2014	50.355
2015	48.125
2016	47.960
2017	50.824



Note 18: Dagrenovation

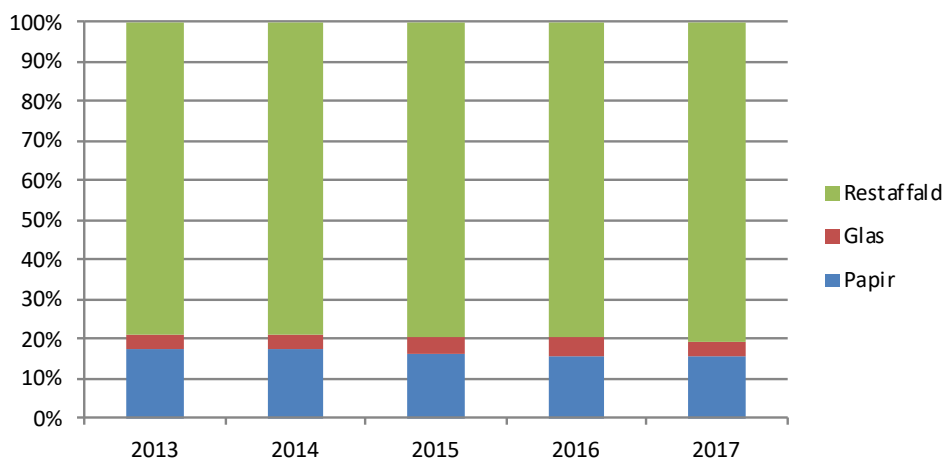
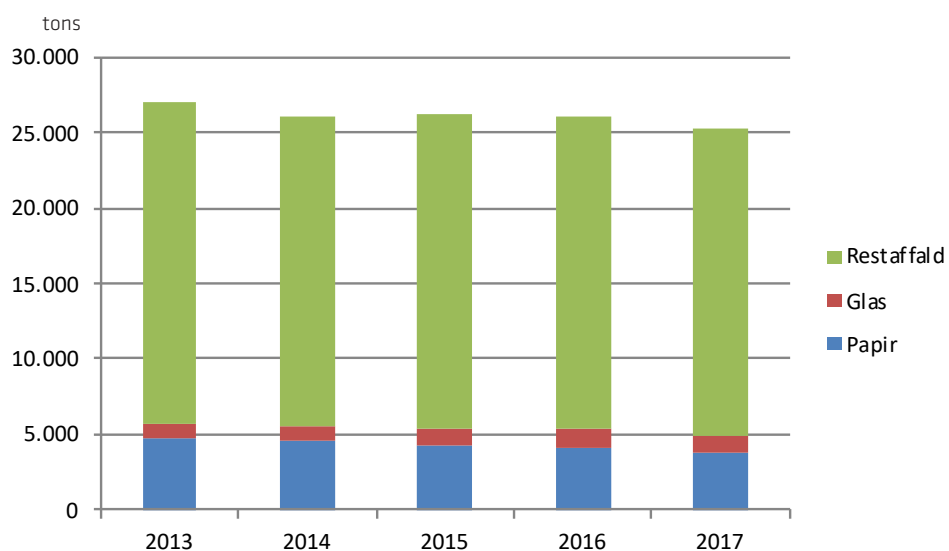
	Realiseret 2016	Budget 2017 1.000 kr.	Realiseret 2018	% af budget
Indtægter	45.338.139	43.000	44.950.129	105
Omkostninger				
<i>Driftsomkostninger</i>				
<i>Indsamling</i>				
Restaffald	22.585.721	22.400	22.762.807	
Flaske- og papirkuber	1.500.822	1.400	1.221.845	
Papir, husstand	5.467.562	5.800	5.537.629	
Farligt affald (Batterier)	207.751		67.261	
Øvrige indsamlingsomkostninger	610.114	1.000	853.591	
<i>Indsamling, i alt</i>	<i>30.371.970</i>	<i>30.600</i>	<i>30.443.133</i>	<i>99</i>
<i>Affaldsbehandling</i>				
Restaffald	8.552.043	8.610	8.630.873	
Organisk affald	38.095	50	0	
Flasker	93.916	390	258.596	
Papir	-2.648.501	-2.340	-2.797.060	
<i>Affaldsbehandling, i alt</i>	<i>6.035.553</i>	<i>6.710</i>	<i>6.092.409</i>	<i>91</i>
Øvrige driftsomkostninger			175	
<i>Driftsomkostninger, i alt</i>	<i>36.407.523</i>	<i>37.310</i>	<i>36.535.717</i>	<i>98</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administration	2.899.713	3.400	3.162.464	
Kontorhold	449.419	800	327.264	
Information	414.265	500	320.977	
<i>Administrationsomkostninger, i alt</i>	<i>3.763.397</i>	<i>4.700</i>	<i>3.810.705</i>	<i>81</i>
Forrentning og afskrivning	1.962.757	1.900	1.949.444	
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>42.133.677</i>	<i>43.910</i>	<i>42.295.866</i>	<i>96</i>
Resultat	3.204.459	-910	2.654.260	

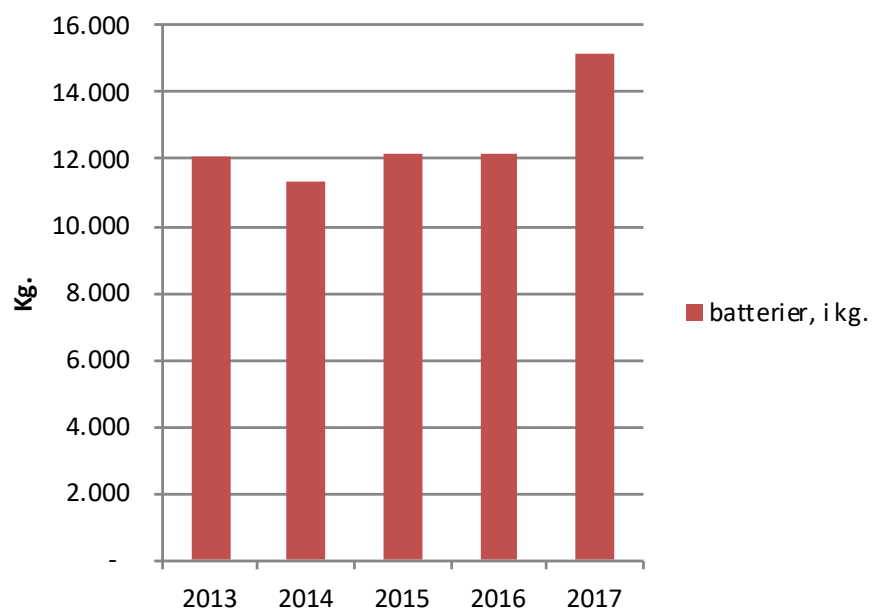
Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

Note 19: Mængder for dagrenovation

Faktisk indsamlede mængder fra husstande og sommerhuse i de 2 kommuner (ton)

	Papir	Glas	Restaffald	Batterier
2013	4.731	969	21.358	12
2014	4.572	916	20.643	11
2015	4.231	1.136	20.871	12
2016	4.049	1.320	20.633	12
2017	3.865	1.056	20.395	15





Note 20: Bundfældningstanke

	Realiseret 2016	Budget 2017 1.000 kr.	Realiseret 2017	% af budget
Indtægter	4.665.256	4.676	4.609.109	99
Omkostninger				
Driftsomkostninger				
<i>Indsamling</i>				
Tømninger	3.512.527	3.763	3.627.548	
Øvrige driftsomkostninger	668		9.734	
<i>Indsamling, i alt</i>	<i>3.513.195</i>	<i>3.763</i>	<i>3.637.282</i>	<i>97</i>
<i>Affaldsbehandling</i>				
Slam	500.324	500	502.045	
<i>Affaldsbehandling, i alt</i>	<i>500.324</i>	<i>500</i>	<i>502.045</i>	<i>100</i>
<i>Driftsomkostninger, i alt</i>	<i>4.013.519</i>	<i>4.263</i>	<i>4.139.327</i>	<i>97</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administration	726.651	745	704.953	
Kontorhold	23.907		18.234	
Information	14.011		6.146	
Andel af fællesomkostninger	0		0	
Kommunal myndighedsudøvelse	139.280	146	139.280	
<i>Administrationsomkostninger, i alt</i>	<i>903.849</i>	<i>891</i>	<i>868.613</i>	<i>97</i>
Forrentning og afskrivning	0	0	0	
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>4.917.368</i>	<i>5.154</i>	<i>5.007.940</i>	<i>97</i>
Resultat	-252.112	-478	-398.831	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

Note 21: Kommunegarantier

Reno Djurs I/S' oprindeligt otte interessenter påtog sig i 2000 garantiforpligtelser som grundlag for fællesskabets optagelse af lån, som pr. 31. december 2017 samlet omfatter følgende:

- Kassekredit på 10,0 mio. kr¹.
- Anlægs lån på 0 kr. (nedskreven værdi). Hovedstolen = 30 mio. kr

Som følge af kommunesammenlægningens successionsprincip overtages de gamle kommuners aktiver og passiver samt rettigheder og pligter af de nye, sammenlagte kommuner. De oprindelige interessenters garantiforpligtelser er på dette grundlag overtaget af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune.

I henhold til vedtægtens § 13 fastsættes interessenternes indskud eller andel i lånoptagelsen i forhold til den enkelte kommunes indbyggertal i henhold til folkeregistret pr. 1. januar i det år, hvor interessenternes indskud eller lånoptagelse finder sted. Med dette udgangspunkt udgør de nedskrevne kommunefordelte garantiforpligtelser følgende:

	Indbyggertal pr. 01.01.00	Garanti- forpligtelse (1.000 kr.)	Andel af faktisk lån (1.000 kr.)
Syddjurs	39.044	5.010	0
Norddjurs	38.880	4.990	0
I alt	77.924	10.000	0

Note 22: Totale mængder Reno Djurs I/S

Totale mængder i Reno Djurs 2017	I alt mængder	Heraf Basis *)	Heraf Dag- renovation	Heraf Gen- brugsstat.	Heraf Bund- fældnings- tanke	Heraf fra andre oplande
Genanvendelse	50.224	5.747	4.921	39.556		
Forbrænding	27.498	3.177	20.395	3.926		
Deponering	60.182	36.468		4.762	744	18.209
Specialbehandling	2.595		15	2.580		
I alt	140.499	45.391	25.331	50.824	744	18.209

*)Mængder eksklusivt mængderne fra Dagrenovation, Genbrugsstationerne, Bundfældningstanke samt oplandet

¹ Kassekreditens størrelse er fastlagt på baggrund af § 9, stk. 2 i "Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.". I medfør heraf må kassekrediten for kommunale fællesskaber, interessentskaber, andelselskaber, aktieselskaber, anpartsselskaber og lignende med bestemmende kommunal indflydelse maksimalt andrage 125 kr. pr. indbygger.